

MEDOBČINSKI URADNI VESTNIK

leto XXIII

Maribor, 28. februar 2018

št. 4

VSEBINA

	stran		stran		
36	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za gradnjo stanovanjske stavbe na Slivniškem Pohorju v občini Hoče-Slivnica	66	50	Letni program sofinanciranja športa v občini Sveta Ana za leto 2018	89
37	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra občini Hoče-Slivnica	71	51	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o nagradah osnovnošolcem ter dijakom in študentom občine Sveta Ana	91
38	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Lenart	71	52	Sklep o ukinitvi statusa grajeno javno dobro v občini Sveta Ana	92
39	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v občini Lenart	73	53	Odlok o proračunu občine Šentilj za leto 2018	93
40	Letni program športa v občini Lenart za leto 2018	74	54	Zaključni račun proračuna občine Šentilj za leto 2015	96
41	Imenovanja v mestni občini Maribor	75	55	Zaključni račun proračuna občine Šentilj za leto 2016	96
42	Sklep o potrditvi strokovne podlage za nepremičnine parceli št. 41/4 in 41/11 k.o. 641 Dragučova v občini Pesnica	76	56	Letni program športa v občini Šentilj za leto 2018	97
43	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o kriterijih in postopku vpisa, vključitve ter sprejema otrok v javna vrtca na območju občine Rače-Fram	77	57	Letni izvedbeni načrt nosilcev javnega interesa na področju kulture občine Šentilj za leto 2018	98
44	Odlok o proračunu občine Selnica ob Dravi za leto 2018	78	58	Letni program kulture občine Šentilj za leto 2018	99
45	Sklep soglasju k uskladitvi cene socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Občini Selnica ob Dravi	80	59	Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Šentilj za leto 2018	100
46	Letni program turizma v občini Selnica ob Dravi za leto 2018	81	60	Sklep o začetku priprave odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP Š-36 v naselju Šentilj v Slovenskih goricah	100
47	Letni program kulture občine Selnica ob Dravi za leto 2018	82	61	Javni razpis za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Ruše za leto 2018	102
48	Letni program športa občine Selnica ob Dravi v letu 2018	85	62	Spremembe in dopolnitve splošnih pogojev poslovanja Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor	103
49	Odlok o rebalansu proračuna občine Sveta Ana za leto 2018	88	-	Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja O12 v Dogošah v Mestni občini Maribor (MUVšt. 1/2018)	104

36

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in na podlagi 16. člena Statuta občine Hoče-Slivnica (MUV, št. 6/10, 19/10) je Občinski svet Občine Hoče-Slivnica na svoji 23. redni seji dne 21. februarja 2018 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za gradnjo stanovanjske stavbe na Slivniškem Pohorju v občini Hoče-Slivnica

I. UVODNE DOLOČBE**1. člen****(predmet odloka)**

- (1) S tem odlokom se skladno z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Občine Hoče - Slivnica (MUV, št. 28/14, 4/15, 10/15, 23/15, 24/15, 1/16, 9/16, 10/16, 4/17, 6/17 in 23/17) sprejme občinski podrobni prostorski načrt za gradnjo stanovanjske stavbe na Slivniške Pohorju (v nadaljevanju: OPPN).
- (2) OPPN je izdelal OS ARHITEKTURA, Katarina Šauperl s.p., Framska ulica 3, 2000 Maribor s številko projekta 10/2016

2. člen**(sestavni del podrobnega načrta)**

- (1) OPPN vsebuje besedilo odloka, grafični del in priloge.
- (2) S tem odlokom se določa ureditveno območje OPPN, umestitev načrtovane ureditve v prostor, zasnove projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe prostorske ureditve, odstopanja od načrtovanih rešitev ter obveznosti investitorja.

II. UREDITVENO OBMOČJE OPPN**3. člen****(območje OPPN)**

- (1) Območje OPPN obsega zemljišče parc. št. 314/2 k.o. Slivniško Pohorje.
- (2) Po podatkih GURS je velikost območja OPPN 715 m².
- (3) Ureditve, navedene v 3. členu tega odloka, obsegajo tudi okoliška zemljišča in dele zemljišč, na katerih se izvede potrebna komunalna in energetska infrastruktura.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE V PROSTOR**4. člen****(opis prostorskih ureditev)**

Iz Občinskega prostorskega načrta Občine Hoče-Slivnica izhaja, da se območje nahaja v LE 03, deloma v območju stanovanj (Skd - območje podeželskih naselij) in deloma v območju kmetijskih zemljišč.

5. člen**(načrtovane prostorske ureditve)**

- (1) S tem OPPN se načrtuje gradnja stanovanjske stavbe
- (2) Predvidene so naslednje ureditve:
 1. gradnja stanovanjske stavbe,
 2. gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov za lastne potrebe,
 3. ureditev zelenih in drugih površin,
 4. ureditev gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra z ureditvijo dovozne ceste

6. člen**(pogoji glede vrste dopustnih dejavnosti, gradenj in drugih del ter objektov)**

- (1) Vrste dopustnih dejavnosti: osnovna dejavnost predstavlja bivanje.
- (2) Vrste dopustnih gradenj oziroma drugih del, ki se dopuščajo:
 - gradnja novih objektov,
 - tekoča vzdrževalna in investicijska dela na objektih in napravah
 - nadzidave in dozidave objektov in naprav s ciljem funkcionalne dopolnitve in povečanja zmogljivosti obstoječih objektov,
 - odstranitev obstoječih objektov in rušitve stavb,
 - rekonstrukcije objektov in naprav,
 - funkcionalne spremembe objektov za sodobnejše tehnologije,
 - gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, energije, prometa in zvez,
 - urejanje in vzdrževanje odprtih površin, zelenic, prometnic,
 - gradnja, ki odpravlja negativne vplive na okolje in zagotavlja večjo varnost ljudi in objektov,
 - spremembe dejavnosti v okviru dopustnih dejavnosti,
 - postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov
- (3) Vrste dopustnih objektov, ki se dopuščajo skladno z veljavni mi predpisi ter v okviru določil tega odloka:
 - Stanovanjske stavbe: enostanovanjske stavbe,
 - Nestanovanjske stavbe in drugi gradbeno inženirski objekti:
 - druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev,
 - nezahtevni in enostavni objekti v okviru določil 8. člena tega odloka.
 - Objekti prometne infrastrukture.
 - Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi.
- (4) Dopustna je gradnja objektov za namene rabe alternativnih energetskih virov.

7. člen**(pogoji za projektiranje in gradnjo)**

- (1) V grafičnih prilogah je zarisana tloris stavbe, možnost širitve je do faktorja pozidanosti (FZ) = 0.4
- (2) Etažnost objekta: pritličje + nadstropje + mansarda.
- (3) Streha je dvokapna, naklona 38° - 45°.
- (4) Kritina naj bo iz strešnikov opečne ali temne barve.
- (5) Dovoz in dostop do objekta je urejen na severni strani območja

8. člen**(nezahtevni in enostavni objekti)**

- (1) Znotraj območja OPPN je dovoljena gradnja in ureditev naslednjih nezahtevnih in enostavnih objektov:
Nezahtevni objekti:
 - majhna stavba,
 - ograje, škarpe in podporni zidovi,
 - mala komunalna čistilna naprava, nepretočna greznica, vodnjak,
 - objekt za rejo živali,
 Enostavni objekti:
 - majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave,
 - ograja, podporni zid,
 - mala komunalna čistilna naprava, nepretočna greznica, rezervoar, vodnjak,
 - vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in namakanje (vodni zbiralnik, bazen za kopanje, okrasni bazen, ribnik...),
 - pomožni komunalni objekti.
- (2) Nezahtevni in enostavni objekti naj bodo od parcelne meje s sosednjo zemljiško parcelo odmaknjeni minimalno 1,0 m (ograje, podporni zidovi se lahko gradijo do parcelne meje). Na parcelno mejo so lahko postavljeni s soglasjem lastnika zemljiške parcele, na katero mejijo.

IV. OBLIKOVANJE ODPRTEGA PROSTORA**10. člen****(pogoji za zunanjo ureditev)**

- (1) Za zasaditev zelenih površin naj se uporabljajo avtohtone travne, grmovne in drevesne vrste.
- (2) Ograja je lahko lesena, kovinska, žičnata, obsajena z zelenjem. Ograja ne sme posegati v območje javnih prometnih in zelenih površin. Višina in izvedba ograje ob priključkih dovoznih poti na glavno cesto, mora biti takšna, da omogoča preglednost v križišču in varno priključevanje.
- (3) Parkirne površine je možno pokriti z nadstrešnicami.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO**11. člen****(skupne določbe glede prometnega urejanja)**

- (1) Za potrebe predmetne pozidave v območju OPPN je potrebno zagotoviti prometne in parkirne površine.
- (2) Intervencija in dostava bosta zagotovljeni preko obstoječih javnih prometnih površin.

12. člen**(prometno omrežje)**

- (1) Obravnavano območje se navezuje na obstoječe javno prometno omrežje – javna pot JP št. 88121 (parc. št. 645/1 k.o. Slivniško Pohorje). Za dostop preko zasebnih zemljišč si mora investitor pridobiti služnostno pravico.
- (2) Parkiranje se zagotovi na lastnem zemljišču.

13. člen**(skupne določbe glede komunalnega in energetskega urejanja)**

- (1) Predvideno pozidavo je možno vezati na obstoječe infrastrukturno omrežje. Podatki o obstoječi infrastrukturi so pridobljeni od posameznih upravljavcev in služb. Pred izvedbo je potrebno na terenu določiti natančno lego posameznih vodov.
- (2) Predmetni OPPN podaja samo konceptualne rešitve. Natančne rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji, ki mora upoštevati pogoje posameznih upravljavcev in usmeritve tega načrta. Dopustna so odstopanja od rešitev v načrtu (trase posameznih vodov, zasnove, način priključevanja, etapnost izvedbe), ki so usklajene s posameznimi upravljavci infrastrukture.
- (3) Pri izdelavi tehnične dokumentacije (nadaljnem načrtovanju pred izvedbo del) je obvezno sodelovanje z upravljavcem z upoštevanjem katastra obstoječih objektov in naprav. Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamične posege v prostor, ki so možni tudi v primerni fazni izvedbi, si je pred izdelavo projektne dokumentacije potrebno pridobiti projektne pogoje in nato še soglasje.

14. člen**(vodovodno omrežje)**

- (1) Objekt se lahko naveže na obstoječe vodovodno omrežje
- (2) Pri izgradnji je potrebno upoštevati vse tehnične predpise s področja oskrbe z vodo in predpise upravljavca.

15. člen**(kanalizacijsko omrežje)**

- (1) Na obravnavanem območju ni obstoječega kanalizacijskega omrežja.
- (2) Za predvideni objekt je potrebno izvesti ločen sistem odvodnje. Za fekalne vode se uredi mala komunalna čistilna naprava. Prevzem blata iz male čistilne naprave se zagotovi preko javne službe v skladu z veljavno zakonodajo tega področja.
- (3) Meteorne vode iz strešin se vodi ločeno preko peskolovcev, iz utrjenih pa preko ustrezno dimenzioniranega lovilca olj (standard SIST EN 858) v ponikanje.
- (4) V primeru, da je iz geološkega poročila razvidno, da ponikanje ni možno, je treba meteorne vode speljati v bližnji vodotok oziroma površinski odvodnik, če pa tega ni, pa preko ustrezno dimenzioniranega zadrževalnika, razpršeno po terenu. Pri tem mora biti odvodnjavanje načrtovano tako, da bodo meteorne vode speljane izven plazljivega in erozijsko ogroženega območja na način, da niso ogrožena sosednja zemljišča ali objekti. V primeru odvodnje po erozijsko nestabilnih in plazljivih tleh, je treba predvideti odvodnjo po kanaletah ali drugače utrjenih površinah.

- (5) Območje se v skladu z veljavno uredbo nahaja v širšem vodovarstvenem območju zajetja pitne vode VVO III (Ur. l. RS, št. 24/07, 32/11, 22/13 in 79/15). Pri vseh posegih je potrebno upoštevati pogoje in omejitve veljavnega predpisa o zaščiti podtalnice.

16. člen

(elektroenergetsko omrežje)

- (1) Na obravnavanem območju se nahaja obstoječe elektroenergetsko omrežje. V fazi nadaljnega načrtovanja je potrebno pridobiti natančne podatke o legi vodov in jih po potrebi predstaviti oziroma zaščititi v skladu s pogoji upravljalca.
- (2) Za napajanje predvidenega objekta se zgradi ustrezen NN priključek. Priključek se izvede v skladu s pogoji upravljalca. Podrobneje se rešitev obdela v projektni dokumentaciji.
- (3) Upoštevati je potrebno naslednje pravilnike, normative in tipizacijo:
 - 465. in 468. člen Energetskega zakona EZ-1 (Ur. l. RS št. 17/14, 81/15) glede varovanih pasov elektroenergetskega omrežja,
 - Pravilnik o projektnih omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij (Ur. l. RS št. 101/10),
 - Pravilnik o tehničnih normativih za gradnjo nadzemnih elektroenergetskih vodov, Ur. l. SFRJ št. 51/73 (za nizko-napetostne vode),
 - Tipizacija elektroenergetskih kablovodov za napetost 1 kV, 10 kV in 20 kV (Tipizacija DES, januar 1981),
 - Tipizacija omrežnih priključkov končnih odjemalcev Ur. l. RS št. 41/11 priloga 4.
- (4) V primeru da zahtev iz 3. odstavka ne bo možno izvesti, bo potrebno pred gradnjo objekta elektroenergetske vode in objekte predstaviti na novo lokacijo, za kar bo potrebno:
 - pridobiti ustrezno projektno in upravno dokumentacijo za prestavitev elektroenergetskih vodov in objektov,
 - pridobiti služnostne pogodbe za zemljišča, čez katera bo potekala trasa novih elektroenergetskih vodov.
- (5) Dokončno lokacijo trase elektroenergetskih vodov in kabelske kanalizacije je potrebno določiti na licu mesta v sodelovanju skupaj z OE Maribor z okolico.

17. člen

(kabelsko in telekomunikacijsko omrežje)

- (1) Na obravnavanem območju se nahaja obstoječe telekomunikacijsko omrežje. V fazi nadaljnega načrtovanja je potrebno pridobiti natančne podatke o legi vodov in jih po potrebi predstaviti oziroma zaščititi v skladu s pogoji upravljalca
- (2) Za priključitev objekta na telekomunikacijsko omrežje se zgradi ustrezen priključek. Priključek se izvede v skladu s pogoji upravljalca. Podrobneje se rešitev obdela v projektni dokumentaciji

18. člen

(ogrevanje)

- (1) Ogrevanje bo urejeno individualno z ekološko neoporečnimi gorivi.

- (2) Dopustna je izvedba alternativnih načinov ogrevanja (izkoriščanje sončne energije, sistemi ogrevanja s toplotno črpalko, ipd.).
- (3) V primeru uporabe toplotnega vira – podtalne vode je potrebno pred izdajo vodnega soglasja pridobiti dovoljenje za raziskavo podzemnih voda in na tej osnovi pridobiti vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote.
- (4) V primeru uporabe toplotnega vira – vertikalne zemeljske sonde, je potrebno pred izdajo vodnega soglasja pridobiti dovoljenje za raziskavo podzemnih voda.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

19. člen

(kulturalna dediščina)

- (1) Na ureditvenem območju OPPN ni enot nepremične kulturalne dediščine.
- (2) Splošna zakonska določila glede varstva arheoloških ostalin:
 - v kolikor predhodne arheološke raziskave niso opravljene pred začetkom izvedbe zemeljskih del, je zaradi varstva arheoloških ostalin potrebno Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi;
 - ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJA NARAVE

20. člen

(varstvo zraka)

- (1) Skladno s Sklepom o določitvi območij in stopnji onesnaženosti zaradi žveplovega dioksida, dušikovih oksidov, delcev svinca, benzena, ogljikovega monoksida in ozona v zunanjem zraku (Ur. l. RS, št. 72/03) se ureditveno območje OPPN nahaja v območju II. stopnje onesnaženosti.
- (2) Za zmanjšanje negativnih vplivov na zrak na najmanjšo mogočo mero je potrebno upoštevati veljavne predpise.
- (3) Gradnja se organizira in izvaja tako, da se prepreči dodatno onesnaževanje zraka, na kar vplivajo izbira delovnih strojev in transportnih vozil ter vremenske razmere med gradnjo. Poskrbi se za:
 - vlaženje materiala, nezaščitene površine in prevoznih poti
 - v vetrovnem in suhem vremenu;
 - preprečevanje raznosa materiala z gradbišč;
 - čiščenje vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne ceste;

- protiprašno zaščito vseh gradbenih in javnih cest, ki se uporabljajo za prevoz.

21. člen

(varstvo pred hrupom)

- (1) Skladno z Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Ur. l. RS, št. 105/05) se ureditveno območje OPPN nahaja v območju II. stopnje varstva pred hrupom.
- (2) Zagotoviti je potrebno vse ukrepe, da zakonsko opredeljene vrednosti ne bodo presežene. Pri posameznih virih prekomernega hrupa je potrebno nivo hrupa meriti in po potrebi izvesti ustrezno protihrupno zaščito in sanacijo.
- (3) Pri izvedbi predvidenega posega v prostor je potrebno upoštevati veljavno zakonodajo.

22. člen

(varstvo voda)

- (1) Območje OPPN se nahaja v širšem vodovarstvenem območju zajetij pitne vode (VVO – 3. režim).
- (2) Za zbiranje, odvodnjavanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda je potrebno upoštevati naslednje:
 - Kanalizacijski sistem mora biti v celoti načrtovan vodotեսno ter v ločeni izvedbi za odvajanje komunalnih odpadnih in prečiščenih padavinskih vod. Vse odpadne vode morajo biti obvezno priključene na javni kanalizacijski sistem, ki se zaključí na komunalni čistilni napravi, če ta obstaja.
 - Čiste padavinske vode iz strehe je treba, če ne obstaja možnost priključitve na javno kanalizacijo, prioritетно ponikati, pri tem morajo ponikovalnice biti locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin. V kolikor geološko poročilo pokaže, da ponikanje ni možno, je treba padavinske in morebitne prečiščene komunalne odpadne vode speljati v bližnji vodotok oziroma površinski odvodnik, če tega ni, pa razpršeno po terenu, pri tem mora ureditev odvodnje biti načrtovana tako, da bodo padavinske in prečiščene komunalne vode speljane izven plazljivega in erozijsko ogroženega območja. V primeru odvodnje po erozijsko nestabilnih ali plazljivih tleh je treba predvideti odvodnjo po kanaletah ali drugače utrjenih muldah na način, da niso ogrožena sosednja zemljišča ali objekti.
 - Odvajanje padavinskih vod iz večjih ureditvenih območij je treba predvideti na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda iz urbanih površin, kar pomeni, da je treba predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, zbiralniki za padavinske vode, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki...).
 - Odvajanje padavinskih vod iz parkirišč in manipulativnih površin naj se uredi preko ustrezno dimenzioniranih lovilcev olj s koalescentnimi filtri, ki naj bodo dimenzionirani ob upoštevanju velikosti prispevnih površin, intenziteti padavin in možne pričakovane količine naftnih derivatov. Iz projektne dokumentacije mora biti razvidno, da je predvidena vgradnja standardiziranih lovilcev olj (SIST EN 858-2).
- (3) V skladu z veljavnimi predpisi si mora investitor pri naslovnem organu, po končanem projektiranju in pred izgradnjo objektov na obravnavanem območju, pridobiti vodno soglasje.

23. člen

(ohranjanje narave)

- (1) Ureditveno območje OPPN v celoti leži v posebnem varstvenem območju - območje Natura 2000. Za območje veljajo naslednje usmeritve in priporočila:
 - poseg naj se izvede izključno na območju, ki je v projektu opredeljeno kot območje izgradnje bivalno počitniškega objekta, sicer se ohranja obstoječ obseg in obstoječe ekološke značilnosti habitatov
 - osvetlitev območja se lahko izvede le na območju objekta in sicer s svetili, ki ne sevajo UV svetlobe in so oblikovana tako, da osvetljujejo samo zelene talne površine, ne pa tudi neba zato da se ne povečuje negativni vpliv na nočno aktivne ali seleče ptice in žuželke, ki so njihova hrana (Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja, Ur.l.RS, št. 87/07, 109/07, 62/10 in 46/13)
 - časovni raspored del naj se opravi tako, da se način in čas opravljanja posegov kar najbolj prilagodi živlenskimi ciklom živali; posege, dejavnosti in aktivnosti se izvaja v času, ki ne sovpa da z obdobji, ko živali potrebujejo mir.

24. člen

(varovanje gozda)

- (1) Območje OPPN se nahaja izven območja gozdov in gozdne prostora
- (2) Kakršnikoli posegi v gozd izven območja OPPN niso dovoljeni.
- (3) Odvečni odkopni material, ki bo nastal pri gradnji, se ne sme odlagati v gozd, ampak le na zrejene deponije odpadnega gradbenega materiala oziroma ga je potrebno vkopati v zasip.

25. člen

(ravljanje z odpadki)

- (1) Ravnanje z odpadki se izvaja v skladu z veljavno zakonodajo in določili občinskega Odloka o načinu upravljanja gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Hoče-Slivnica (MUV št. 9/06).
- (2) Vse odpadke je potrebno ločevati ter predati v uporabo ustreznim prevzemnikom.
- (3) V času gradnje je potrebno zagotoviti ustrezno ravnanje z gradbenimi odpadki, v skladu z veljavno zakonodajo.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

26. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

- (1) Območje OPPN se nahaja izven vseh naravnih omejitev kot so poplavna ogroženost, visoki nivoji podzemnih voda.
- (2) Obravnavano območje spada v VII. stopnjo potresne nevarnosti. Projektni pospešek tal znaša 0,100 g.
- (3) Za primere razlitja nevarnih snovi (olja, goriva) je potreb-

no pripraviti načrt za hitro ukrepanje in voditi evidenco o nevarnih snoveh, ki se uporabljajo na gradbišču. Možnost razlitja nevarnih snovi v času gradnje objekta se zmanjša na minimalno ob upoštevanju sledečega:

- nadzor tehnične usposobljenosti vozil in gradbene mehanizacije,
- nadzor nad uporabo in skladiščenjem goriv ter motornih in strojnih olj,
- nadzor nad ravnanjem z odstranjenimi gradbenimi elementi z obstoječih utrjenih površin in objektov ter
- nadzor nad ravnanjem z odpadno embalažo in ostanki gradbenih in drugih materialov.

27. člen

(varstvom pred požarom)

- (1) Ureditveno območje OPPN se nahaja na področju, kjer je požarna ogroženost naravnega okolja zelo majhna. Možnost nastanek požara ne obstaja, verjetnost vžiga je minimalna. V kolikor izbruhne požar se zelo počasi širi ali pa ugasne. Zelo malo gorljivega materiala je zajetega v požaru, v glavnem je to zgornji sloj podrasti.
- (2) Načrtovana stanovanjska stavba se uvršča med požarno manj zahtevne objekte. Doseganje predpisane ravni požarne varnosti izhaja iz posameznih načrtov, kot so določeni v predpisih o projektni dokumentaciji o graditvi objektov. Obvezna priloga dokazila o zanesljivosti objekta je elaborat «zasnova požarne varnosti».
- (3) Na ureditvenem območju OPPN poteka javno vodovodno omrežje. Ker na območju predvidenega posega ni obstoječega zunanjega hidrantnega omrežja (v bližini obravnavanega objekta v oddaljenosti manj kot 80 metrov ni nadzemnega hidranta), se voda, potrebna za gašenje, zagotavlja s prevozom vode z gasilskimi vozili.
- (4) Stavba mora biti projektirana in grajena tako, da je ob požaru na voljo zadostno število ustrezno izvedenih evakuacijskih poti in izhodov na ustreznih lokacijah, ki omogočajo hiter in varen umik. O smereh evakuacijskih poti odloči projektant.
- (5) Intervencijska vozila bodo varno dostopala preko obstoječe dovozne ceste, ki se priključuje na občinsko javno pot.
- (6) Zagotoviti je treba pogoje za odmike od parcelnih mej in odmike med stavbami, ki se izdajajo na podlagi slovenskih ali tujih predpisov. Potrebni odmiki se lahko določijo tudi s pomočjo metod požarnega inženirstva, projektant je dolžan dokazati, da je s predlagano rešitvijo preprečen prenos požara z goreče na sosednje objekte.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

28. člen

(etapnost gradnje)

OPPN se lahko izvaja v več etapah, ki so časovno medsebojno neodvisne. Vsaka etapa mora biti zaključena funkcionalna celota vključno s prometno, komunalno in energetska infrastrukturo ureditvijo in priključki ter zunanjimi ureditvami.

X. OBVEZNOST INVESTITORJEV, LASTNIKOV IN IZVAJALCEV

30. člen

(pogoji za vzdrževalna in druga dela)

- (1) Za vzdrževalna in investicijska dela, adaptacije, rekonstrukcije, dozidave in nadzidave veljajo enaki pogoji za oblikovanje kot za novogradnje. Dozidave in nadzidave objektov se morajo uskladiti s celotno stavbno maso objekta in morajo biti skladne z oblikovanjem in gradbenimi materiali osnovnega.
- (2) Pri urejanju okolice objekta in javnih površin mora izdelovalec gradbenih del med gradnjo objekta zavarovati vegetacijo pred poškodbami, po končani gradnji pa odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material ter urediti okolico.

31. člen

(obveznost ob pripravi projektne dokumentacije)

- (1) Med pripravo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za izvedbo gospodarske javne infrastrukture izven ureditvenega območja OPPN mora investitor pridobiti projektne pogoje in soglasje upravljavca obravnavane infrastrukture.
- (2) Po končanem projektiranju in pred gradnjo objekta mora investitor pri naslovnem organu s področja varstva vodnih virov pridobiti tudi vodno soglasje.
- (3) Pred začetkom gradnje mora investitor pridobiti geotehnične pogoje gradnje za predvideni objekt.

32. člen

(obveznost v času gradnje)

- (1) V času gradnje imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:
 - pred začetkom del morajo izvajalci obvestiti upravljavce prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode,
 - zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljena varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč,
 - promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju ter da se prometna varnost zaradi gradnje ne bo poslabšala,
 - sprotno kultivirati območje velikih posegov (nasipi, vko-pi),
 - skladno z veljavnimi predpisi opraviti v najkrajšem možnem času prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje,
 - zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav,
 - v času gradnje zagotoviti vse potrebne okoljevarstvene varnostne ukrepe za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka ter varstvo pred hrupom pri transportu, skladiščenju in uporabi škodljivih snovi,
 - v primeru nesreče zagotoviti takojšnje usposobljene službe,
 - zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolico objektov,
 - sanirati oz. povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki

bodo zaradi uporabe v času gradnje objekta prekinjene ali poškodovane.

- (2) Vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati skladno s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

XI. KONČNE DOLOČBE

33. člen (vpogled v OPPN)

OPPN s prilogami je na vpogled na sedežu Občine Hoče-Slivnica.

34. člen (pričetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 03201-2/2018-004 Župan občine Hoče-Slivnica
Datum: 22. februar 2018 dr. Marko Soršak,
univ. dipl. gosp. inž., s.r.

37

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi ((Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US)), 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/2004-UPB1 (14/2005 popr.), 92/2005-ZJC-B, 93/2005-ZVMS, 111/2005 Odl.US: U-I-150/04-19, 120/2006 Odl.US: U-I-286/04-46, 126/2007, 57/2009 Skl.US: U-I-165/09-8, 108/2009, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/2011 Odl.US: U-I-165/09-34, 57/2012, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) in Statuta občine Hoče-Slivnica (MUV, št. 6/10, 19/10), je Občinski svet Občine Hoče-Slivnica na svoji 23. redni seji, dne 21. februarja 2018, sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra občini Hoče-Slivnica

1. člen

S tem sklepom se na zemljiščih

št.	parcelna številka	katastrska občina
1.	406/45	Slivnica
2.	406/46	Slivnica

ukine status grajenega javnega dobra.

Nepremičnini prenehata imeti status zemljišča v splošni rabi oziroma javni uporabi in postaneta oziroma ostaneta v lasti in upravljanju Občine Hoče-Slivnica.

2. člen

Na podlagi tega sklepa Občinska uprava Občine Hoče-Slivnica po uradni dolžnosti izda ugotovitveno odločbo o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra in jo pošlje pristojnemu zemljiškopravnemu sodišču.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 03201-2/2018 -010 Župan občine Hoče-Slivnica
Datum: 22. februar 2018 dr. Marko Soršak,
univ. dipl. gosp. inž., s.r.

38

Na podlagi 57. v povezavi s 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in 30. člena Statuta občine Lenart (MUV, št. 14/2010, 8/2011, 31/17) je župan Občine Lenart dne 15. februarja 2018 sprejel

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Lenart

1. člen

(predmet sklepa)

S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Lenart (MUV št. 8/14 - novela, 20/14); v nadaljevanju: SD PUP.

2. člen

(ocena stanja, razlogi za pripravo SD PUP in pravne podlage)

- (1) Občina Lenart je v letu 2014 sprejela novelo Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Lenart, ki velja za ureditveno območje naselja Lenart v Slovenskih goricah.
- (2) Ureditveno območje naselja Lenart v Slovenskih goricah je v veljavnem prostorskem planu občine Lenart (Dolgoročni plan Občine Lenart za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 42/87 in 24/88 ter Uradni list RS, št. 20/90, 55/92, 60/93, 62/94, 56/97, 71/98, 44/02, 78/04 in MUV št. 20/10, 8/13) in Družbeni plan Občine Lenart za obdobje 1986 – 1990 (Uradni list SRS, št. 42/87, 24/88 in

3/90 ter Uradni list RS, št. 60/93, 62/94, 56/97, 71/98, 44/02, 78/04 in MUV št. 20/10, 8/13)), opredeljeno kot stavbno zemljišče. V okviru urbanistične zasnove za mesto Lenart pa so določene podrobnejše namenske rabe prostora.

- (3) Zaradi opuščanja kmetijske dejavnosti in načrtovanega postopnega prestrukturiranja območja kmetije na površinah Z-1a v poslovno proizvodne površine oziroma njeno vključitev v severno ležečo gospodarsko cono ter zaradi potrebe po aktiviranju opredeljenih stavbnih zemljišč v veljavnem prostorskem planu v jugozahodnem delu naselja Lenart, za gradnjo stanovanjskih stavb in njihove vključitve v območje S-8, so se vzpostavili pogoji, na osnovi katerih se je Občina Lenart kot pripravljavec akta odločila, da pripravi SD PUP ter z njimi določi merila in pogoje za posege na njih.
- (4) Pravno podlago za pripravo SD PUP predstavlja Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/2017), ki določa, da se do uporabe tega zakona, to je do 1. junija 2018, uporablja Zakon o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter vsi ostali relevantni zakoni in podzakonski predpisi. Skladno z 61.a členom ZPNačrt-a se SD PUP sprejmejo po skrajšanem postopku.

3. člen (območje SD PUP)

- (1) SD PUP se nanašajo na besedilo in grafični del Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Lenart.
- (2) Območje SD PUP obsega površine v coni Z-1a in del površin v coni Z-3.

4. člen (način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve se izdelajo na podlagi analize stanja in izraženih namer občine in drugih oseb, že izdelanih relevantnih strokovnih podlag in drugih prostorskih dokumentov ter k njim pridobljenih mnenj nosilcev urejanja prostora.

5. člen (nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)

- (1) Pripravljavec, pobudnik in naročnik SD PUP je Občina Lenart.
- (2) Prostorski načrtovalec je ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje d.o.o..
- (3) Za pripravo SD PUP bodo uporabljene smernice in mnenja, ki so bila pridobljena v postopku izdelave Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Lenart ter v dose-danjih postopkih sprememb in dopolnitev akta. Upošte-vane bodo tudi splošne smernice nosilcev urejanja prostora.
- (4) V kolikor se bo v postopku priprave SD PUP izkazalo, da bi bilo potrebno pridobivati nove smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, bodo le-ta ustrezno pridobljena.

6. člen

(postopek in roki za pripravo SD PUP)

Postopek priprave in sprejemanja SD PUP bo potekal po naslednjem okvirnem terminskem planu:

Aktivnost	Nosilec	Rok oz. trajanje aktivnosti
priprava in sprejem Sklepa o začetku priprave SD PUP in objava v uradnem glasilu	občinska uprava, župan	1 teden
izdelava dopolnjenega osnutka SD PUP	načrtovalec	10 dni po uskladitvi oz. potrditvi vsebine in uveljavitvi sklepa župana
javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi	občinska uprava	objavi pripravljavec najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve
javna razgrnitev in javna obravnava	občinska uprava	javna razgrnitev traja 15 dni, javna obravnava se izvede v tem času
priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnave	prostorski načrtovalec	1 teden po končani javni razgrnitvi in prejemu pripomb
sprejem stališč do pripomb	občinska uprava, župan	3 dni po uskladitvi stališč
izdelava predloga sprememb in dopolnitev PUP	prostorski načrtovalec	1 teden po sprejemu stališč
sprejem sprememb in dopolnitev PUP	občinski svet	prva redna seja občinskega sveta
objava v uradnem glasilu	občinska uprava	prva številka medobčinskega uradnega vestnika
izdelava končnih elaboratov	prostorski načrtovalec	1 teden po objavi v uradnem glasilu
posredovanje elaboratov upravni enoti, inšpekciji	občinska uprava	3 dni po prejemu končnih elaboratov

7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem)

Stroške priprave prostorskega akta in postopka nosi Občina Lenart.

8. člen**(objava in začetek veljavnosti sklepa)**

Ta sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in na spletni strani Občine ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 3505-2/2018
Datum: 16. februar 2018

Župan Občine Lenart
mag. Janez Kramberger,
dr. vet.med., s.r.

39

Na podlagi 57. v povezavi s 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in 30. člena Statuta občine Lenart (MUV, št. 14/2010, 8/2011, 31/17) je župan Občine Lenart dne 15. februarja 2018 sprejel

S K L E P**o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v občini Lenart****1. člen****(predmet sklepa)**

S tem sklepom se začne postopek sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Lenart (Ur. list RS, št. 2/01, 74/04 in MUV št. 24/05, 35/07, 9/10 - obv. Razlaga, 8/11 - obv. Razlaga, 5/14 in 12/16); v nadaljevanju: SD PUP.

2. člen**(ocena stanja, razlogi za pripravo SD PUP in pravne podlage)**

- (1) Občina Lenart je v letu 2001 sprejela Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Lenart, ki velja za celoten prostor Občine Lenart razen za ureditveno območje naselja Lenart v Slovenskih goricah in območja, kjer so sprejeti drugi prostorski izvedbeni akti.
- (2) Zaradi starosti prostorskega akta in spremenjene prostorske zakonodaje ter vzpostavljene pravne prakse, zaradi spremenjenih prostorskih razmer in podatkov iz drugih uradnih evidenc, bolj nedvoumnega oblikovanja vsebine določil odloka ter zaradi preozkega nabora dopustnih dejavnosti in objektov na nekaterih površinah podrobnejše namenske rabe oziroma ne definiranosti kompatibilnih spremljajočih dejavnosti, se je Občina Lenart kot pripravljavec akta odločila, da pripravi spremembe in dopolnitve predmetnega akta tako, da bodo navedena dejstva upoštevana oziroma vključena v prostorski akt.
- (3) Pravno podlago za pripravo SD PUP predstavlja Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/2017), ki določa, da se do uporabe tega zakona, to je do 1. junija 2018, uporablja Zakon o prostorskem načrtovanju – ZPNa-

črt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter vsi ostali relevantni zakoni in podzakonski predpisi. Skladno z 61.a členom ZPNačrt-a se SD PUP sprejmejo po skrajšanem postopku.

3. člen**(območje SD PUP)**

SD PUP se nanašajo na celo območje urejanja s predmetnim PUP in se izvedejo le v besedilnem delu Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Lenart.

4. člen**(način pridobitve strokovnih rešitev)**

Strokovne rešitve se izdelajo na podlagi analize stanja, izraženih namer občine, že izdelanih relevantnih strokovnih podlag in drugih prostorskih dokumentov.

5. člen**(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)**

- (1) Pripravljavec, pobudnik in naročnik SD PUP je Občina Lenart.
- (2) Prostorski načrtovalec je ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje d.o.o..
- (3) Za pripravo SD PUP bodo uporabljene smernice in mnenja, ki so bila pridobljena v postopku izdelave Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v občini Lenart ter v dosedanjih postopkih sprememb in dopolnitev akta. Upoštewane bodo tudi splošne smernice nosilcev urejanja prostora.
- (4) V kolikor se bo v postopku priprave SD PUP izkazalo, da bi bilo potrebno pridobivati nove smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, bodo le-ta ustrezno pridobljena.

6. člen**(postopek in roki za pripravo SD PUP)**

Postopek priprave in sprejemanja SD PUP bo potekal po naslednjem okvirnem terminskem planu:

Aktivnost	Nosilec	Rok oz. trajanje aktivnosti
priprava in sprejem Sklepa o začetku priprave SD PUP in objava v uradnem glasilu	občinska uprava, župan	1 teden
izdelava dopolnjenega osnutka SD PUP	načrtovalec	10 dni po uskladitvi oz. potrditvi vsebine in uveljavitvi sklepa župana
javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi	občinska uprava	objavi pripravljavec najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve

Aktivnost	Nosilec	Rok oz. trajanje aktivnosti
javna razgrnitev in javna obravnava	občinska uprava	javna razgrnitev traja 15 dni, javna obravnava se izvede v tem času
priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnave	prostorski načrtovalec	1 teden po končani javni razgrnitvi in prejemu pripomb
sprejem stališč do pripomb	občinska uprava, župan	3 dni po uskladitvi stališč
izdelava predloga sprememb in dopolnitev PUP	prostorski načrtovalec	1 teden po sprejemu stališč
sprejem sprememb in dopolnitev PUP	občinski svet	prva redna seja občinskega sveta
objava v uradnem glasilu	občinska uprava	prva številka medobčinskega uradnega vestnika
izdelava končnih elaboratov	prostorski načrtovalec	1 teden po objavi v uradnem glasilu
posredovanje elaboratov upravnim enotam, inšpekciji	občinska uprava	3 dni po prejemu končnih elaboratov

7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem)

Stroške priprave prostorskega akta in postopka nosi Občina Lenart.

8. člen

(objava in začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in na spletni strani Občine ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 3505-1/2018-2
Datum: 15. februar 2018

Župan Občine Lenart
mag. Janez Kramberger,
dr. vet.med., s.r.

40

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Lenart (MUV, št. 9/2017) in 16. člena Statuta Občine Lenart (MUV, št. 14/2010, 8/2011), je Občinski svet Občine Lenart na 18. redni seji, dne 22. februarja 2018 sprejel

LETNI PROGRAM športa v občini Lenart za leto 2018

Občina Lenart z letnim programom športa določa športne programe, ki bodo v letu 2018 sofinancirani iz občinskega proračuna, obseg in vrsto dejavnosti potrebnih za uresničevanje tega programa ter obseg sredstev, ki so v ta namen zagotovljena v proračunu občine.

Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji se izvaja na podlagi uresničevanja javnega interesa v športu na državni in na lokalni ravni ter sofinanciranja iz javnih sredstev proračuna države in iz sredstev lokalnih skupnosti, skladno s 3. členom Zakona o športu. Izvajanje nacionalnega programa športa se določi v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev za šport, skladno s 6. členom Zakona o športu in letnim programom športa, ki ga na lokalni ravni sprejme občinski svet, kot to določa 9. člen Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Lenart (MUV, št. 9/2017).

Upošteva se izhodišča nacionalne strategije razvoja športa izpostavljam v Občini Lenart za leto 2018 naslednje usmeritve:

- z letnim programom športa lokalna skupnost omogoča in soustvarja pogoje za razvoj športa, ki je v javnem interesu in se sofinancira iz javnih sredstev,
- posebna pozornost se bo namenjala tekmovalnim in interesnim programom za otroke, mladino in odrasle, z namenom spodbujati kakovosten način preživljanja prostega časa in delovati preventivno v smislu preprečevanja socialno-patoloških pojavov,
- izvajalcem športnih programov, ki so nosilci športnega življenja v občini bomo pomagali čim bolj uresničiti njihove zastavljene cilje.

Izvajalci programa športa so po Pravilniku o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Lenart:

- športna društva in klubi,
- zveza športnih društev,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu,
- javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja s sedežem v Občini Lenart.

S sredstvi občinskega proračuna Občine Lenart za leto 2018 bi se naj uresničeval javni interes v športu na podlagi Zakona o športu in Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji in obsega naloge lokalnega pomena v vseh segmentih športa, zlasti na področju:

- interesne športne vzgoje otrok in mladine,
- športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- športne dejavnosti študentov,
- kakovostnega športa,

- vrhunskega športa,
- športne rekreacije,
- športa invalidov,
- športa starejših,
- šolanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov, izgradnje in vzdrževanja javnih športnih objektov,
- delovanja in programov zveze športnih društev,
- informatike v športu,
- znanstveno- raziskovalne dejavnosti v športu,
- informiranja o športu v medijih,
- založniške dejavnosti v športu,
- propagandne dejavnosti v športu,
- razvojno raziskovalne dejavnosti, meritev, analiz in svetovanja,
- eksperimentalnih programov v športu,
- mednarodne dejavnosti v športu.

Občina Lenart bo v letu 2018 za izvedbo letnega programa športa namenila **skupaj 194.516,00 EUR**.

Skupaj zagotovljena sredstva za šport v občini se bodo v okviru proračunskih postavk namenjala za naslednje namene:

1. Za pokrivanje stroškov zunanjih športnih objektov, v skupni višini 23.500,00 EUR:

Sredstva za te namene se bodo namenjala za pokrivanje stroškov vzdrževanja zunanjih športnih igrišč v **Voličini in Selcah, v skupni višini 3.500,00 EUR** in **ŠRC Polene v Lenartu v višini 20.000,00 EUR** (košnje trave, voda, električna energija za razsvetljavo, čiščenje, odvoz smeti, ipd.), ter za intervencije zaradi nepredvidenih okvar na športnih objektih in napravah.

2. Za dejavnost športnih društev oz. klubov, v skupni višini 29.060,00 EUR :

Sredstva za te namene se bodo upravičencem podelila na podlagi izvedenega Javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje športnih programov v Občini Lenart za leto 2018 in sklenjenih letnih pogodb z izvajalci športnih programov.

3. Za upravljanje, čiščenje in obratovalne stroške športne dvorane v Lenartu in v Voličini - za namene popoldanskega športnega programa izvenšolskih športnih aktivnosti, v skupni višini 45.456,00 EUR in sicer za naslednje namene :

- 17.531,00 EUR za plačo upravitelja športne dvorane v Lenartu,
- 5.810,00 EUR za sofinanciranje (pokrivanje razlike) plače upravitelja telovadnice v Voličini,
- 9.000,00 EUR za čiščenje športne dvorane v Lenartu,
- 7.885,00 EUR za pokrivanje obratovalnih stroškov športne dvorane v Lenartu (voda, elektrika, ogrevanje),
- 5.230,00 EUR za pokrivanje obratovalnih stroškov telovadnice v Voličini (voda, elektrika, ogrevanje).

4. Za investicije in investicijsko vzdrževalna dela na športnih objektih, v skupni višini 96.500,00 EUR in sicer za naslednje namene:

- 5.000,00 EUR za izdelavo projektnih podlag (idejne zasnove, idejnega projekta, ...) za načrtovanje bodočih športnih objektov in naprav na ŠRC Polena,
- 35.000,00EUR za preplastitev asfaltne igrišča z umetno maso v Voličini, skupnih dimenzij 41,5m x 23 m. Igralna površina bo 40 m x 20 m,
- 4.000,00 EUR za ureditev strelišča za zračno puško v dosedanjem zaklonišču Osnovne šole Lenart. Strelišče bo štiri stezno,
- 20.000,00 EUR za ureditev sanitarij in slačilnic ob športnem igrišču v Selcah. Slačilnice z sanitarijami bodo v

- neposredni bližini igrišča z umetno travo in v kontejnerski izvedbi,
- 2.500,00 EUR za delno nabavo nove gimnastične opreme v gimnastični dvorani športne dvorane v Lenartu. Sedanja oprema je večinoma dotrajana,
- 30.000,00 EUR za izvedbo osvetlitve z reflektorji za igrišče z umetno travo na ŠRC Polena v Lenartu.

Številka: 671-1/2018

Datum: 22. februar 2018

Župan

mag. Janez Kramberger,
dr. vet. med., s.r.

41

Po 11. členu Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči (MUV, št. 12/2009-UPB) ter 23. členu Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/2011 in 8/2014) je Mestni svet Mestne občine Maribor na 33. redni seji, 22. februarja 2018, sprejel

SKLEPA

I.

Mestni svet Mestne občine Maribor

ODPOKLIČE

s 3. marcem 2018

- dr. Aleša KOBALA,

- Staneta TOMŠETA,

- mag. Matevža GRAJFONERJA in

- Matjaža DOLAMIČA

s funkcije članov kot predstavnikov ustanoviteljice (MOM) v nadzornem svetu Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, d.o.o.

II.

Mestni svet Mestne občine Maribor

IMENUJE

s 4. marcem 2018 za dobo štirih let

- dr. Aleša KOBALA,

- mag. Matevža GRAJFONERJA,

- Uroša BRODNJAKA in

- Donalda KERANOVIČA

za člane nadzornega sveta kot predstavnike ustanoviteljice (MOM) v nadzorni svet Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, d.o.o.

Številka: 01400-4/2018-17

Datum: 23. februar 2018

Župan

dr. Andrej Fištravec, s.r.

Po 23. in 31. členu Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/2011 in 8/2014) ter 72. in 78. členu Poslovnika mestnega sveta MOM (MUV, št. 8/2005, 11/2011, 12/2011-popr., 8/2014 in 4/2015) je mestni svet Mestne občine Maribor na 33. redni seji, 22. februarja 2018, sprejel

SKLEPA

I.

Mestni svet Mestne občine Maribor

RAZREŠI

Klemna Rista BIZJAKA
funkcije člana Odbora mestnega sveta mestne občine Maribor
za kmetijstvo in celostni razvoj podeželja.

II.

Mestni svet Mestne občine Maribor

IMENUJE

Ivana WEIXLA
za nadomestnega člana Odbora mestnega sveta mestne občine
Maribor za kmetijstvo in celostni razvoj podeželja.

Številka: 10003-39/2016-36

Datum: 23. februar 2018

Župan

dr. Andrej Fištravec, s.r.

Po 46. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007-UPB5, 36/2008, 58/09, 64/2009-popr. in 65/2009-popr., 20/2011, ZUJF, št. 40/2012, ZPCP-2D, št. 57/2012, 27/2015 Odl. US: U-1-269/12-24, 47/2015, 46/2016 in 49/2016-popr. in 25/2017-ZVaj), Sklepu o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Srednja trgovska šola Maribor« ter spremembi sklepa, ki ju je sprejela Vlada Republike Slovenije 2. septembra 2008 in 8. junija 2010 ter 23. členu Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/2011 in 8/2014), je Mestni svet Mestne občine Maribor na 33. redni seji, 22. februarja 2018, sprejel

SKLEPA

I.

Mestni svet Mestne občine Maribor

RAZREŠI

Franca KANGLERJA
funkcije predstavnika lokalne skupnosti kot predstavnika
ustanoviteljice (MOM) v Svetu srednje trgovske šole Maribor.

II.

Mestni svet Mestne občine Maribor

IMENUJE

za čas do poteka mandata
svetu zavoda

Vesno MUJAKOVIĆ

za nadomestno predstavnico lokalne skupnosti kot predstavnico
ustanoviteljice (MOM) v Svetu srednje trgovske šole Maribor.

Številka: 10003-39/2016-15

Datum: 23. februar 2018

Župan

dr. Andrej Fištravec, s.r.

42

Na podlagi 8. in 11. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v občini Pesnica (MUV, št. 13/2000, 18/2001, 21/2014, 22/2014 in 35/2017) in 29. člena Statuta občine Pesnica (MUV, št. 6/99) izdajam

SKLEP

o potrditvi strokovne podlage za nepremičnine parceli št. 41/4 in 41/11 k.o. 641 Dragučova v občini Pesnica

I.

S tem sklepom se potrdijo strokovne podlage za rušitev obstoječih gospodarskih stavb in novogradnjo nestanovanjske stavbe – montažne hale, v naselju Dragučova, št. 06/16, ki jih je izdelalo podjetje Arhitekturni biro Marinič d.o.o., Mlinska ulica 32, 2000 Maribor, z datumom januar 2018 (v nadaljevanju: Strokovna podlaga).

Območje obdelave obsega parceli št. 41/4 in 41/11 k.o. 641 Dragučova. Velikost urejanja obsega 2.544 m². Območje obdelave je s prostorskim delom dolgoročnega plana občine Pesnica za razdobje 1986 – 2000 (MUV, št. 4/86, 6/86, 6/89, 18/99 in 13/02) in družbenim planom občine Pesnica za obdobje 1986 – 1990 (MUV, št. 1/87, 6/89, 18/99 in 13/02) opredeljeno kot stavbno zemljišče razpršene gradnje in se ureja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih v občini Pesnica (MUV, št. 13/2000, 18/2001, 21/2014, 22/2014 in 35/2017).

II.

Strokovne podlage sestavljajo tekstualni del in grafične priloge.

Tekstualni del obsega:

1. Uvod
2. Lega območja obravnave
3. Opis naravnih in ustvarjenih razmerij na območju
4. Prikaz obstoječe in predvidene rabe prostora
5. Ugotovitev vplivov predvidenih prostorskih ureditev na okolje

6. Opis zazidalne situacije in funkcionalnih ter oblikovalskih rešitev območja in objektov
 7. Opis rešitev prometne in komunalne infrastrukture
- Grafični del obsega:
1. Prikaz lege območja obravnave
 2. Izsek iz veljavnega planskega akta
 3. Pregledna situacija s prikazom obravnavanega območja
 4. Situacija prometne, komunalne in energetske infrastrukture
 5. Prikaz obstoječega stanja in rušitev na geodetskem načrtu

43

Na podlagi 3. odst. 20. člena in 20.f člena Zakona o vrtcih - ZVrt (Uradni list RS, št. 100/2005-UPB2, 25/2008, 98/2009 – ZIUZGK, 36/2010, 62/2010 – ZUPJS, 94/2010 – ZIU, 40/2012 – ZUJF, 14/2015 – ZUUJFO in 55/2017) in 15. člena Statuta Občine Rače-Fram (MUV, št. 27/2011 in 5/2015) je Občinski svet Občine Rače-Fram na svoji 25. redni seji, dne 20. februarja 2018, sprejel

III.

K strokovnim podlagam so priložena soglasja:

- Mariborski vodovod, javno podjetje d.d., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor, št. II/4-13672, z dne 16.08.2017,
- Telekom Slovenije, TKO vzhodna Slovenija, Bakovska ulica 27, 9000 Murska Sobota št. 52049 – MS/300-JZ, z dne 17.5.2017,
- Elektro Maribor, podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor, št. 1091469 (4002-861/2017-2), z dne 25.5.2017,
- Nigrad d.d., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, št. 2017-S-K-254, z dne 28.06.2017,
- Direkcija Republike Slovenije za vode, sektor območja Drave, Krekova 17, 2000 Maribor, št. 35507-2922/2017-4, z dne 11.8.2017, ki so soglasodajalci.

K strokovnim podlagam je priloženo geotehnično mnenje, ki ga je izdelal Božidar Janžekovič s.p., Kersnikova ulica 4, 2250 Ptuj, št. geo/mn – 97/2017, z datumom junij 2017.

IV.

Območje, ki ga obravnavajo strokovne podlage, je komunalno opremljeno.

Šteje se, da je zemljišče komunalno opremljeno, ko je komunalna infrastruktura, ki zagotavlja najmanj oskrbo s pitno vodo in energijo, odvajanje odplak in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto, zgrajena in predana v upravljanje izvajalcu javne službe.

V.

Strokovne podlage so na vpogled v poslovnih prostorih Občine Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru.

VI.

Sklep začne veljati z dnem objave v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 00303-4/2018-4

Župan občine Pesnica

Datum: 23. februar 2018

Venčeslav Senekovič, dipl. inž., s.r.

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o kriterijih in postopku vpisa, vključitve ter sprejema otrok v javna vrtca na območju občine Rače-Fram

1. člen

S tem pravilnikom se prvi stavek 1. odst. 14. člena spremeni tako, da po tej spremembi glasi:

”Delo komisije oziroma postopek odločanja komisije običajno vodi predsednik komisije.”

2. člen

Spremeni se zadnji stavek 22. člena tako, da spremenjen glasi:

”Če dva ali več vpisanih otrok na podlagi kriterijev dosežeta/dosežejo enako število točk, se vrstni red določi po starosti teh otrok - starejši otrok se uvrsti pred mlajše/ga otroke/a.”

3. člen

Za prvim stavkom 2. odst. 25. člena se doda novi drugi stavek, ki glasi:

”Lahko pa se zaradi dveh zaporednih odklonitev ponujenega prostega mesta, ne glede na to, v katerem od obeh vrtcev je prosto mesto, otroka uvrsti na zadnje mesto CCŠ.”

Dosedanji drugi stavek 2. odst. 25. člena postane tretji stavek.

4. člen

Spremeni se tudi prvi stavek 26. člena in sicer tako, da spremenjen glasi:

”Vrtec najkasneje v roku treh (3) delovnih dni od dneva ugotovitve, da ima prosto mesto, vlagatelja, katerega otrok je uvrščen na CCŠ, pisno obvesti o možnem datumu vključitve in sprejema otroka v vrtec in ga pozove, da v roku pet (5) delovnih dni od vročitve poziva sklene z vrtcem pogodbo.”

5. člen

Ta pravilnik začne veljati in se uporabljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 034/25-211/2018

Župan Občine Rače - Fram

Datum: 22. februar 2018

Branko Ledinek, s.r.

44

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16 - odl. US), 98. člena Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11-UPB4, 110/11-ZDIU12, 104/12-ZIPRS1314, 46/13-ZIPRS1314-A, 82/13-ZIPRS1314-C, 101/13-ZJF-G in ZIPRS1415, 38/14-ZIPRS1415-A, 95/14-ZIPRS1415-C, 14/15-ZIPRS1415-D, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 80/16-ZIPRS1718 in 33/17-ZIPRS1718-A), 7., 30., 97. in 98. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi (MUV, št. 19/07) je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi na svoji 26. redni seji dne, 22. februarja 2018 sprejel

O D L O K
o proračunu občine Selnica ob Dravi za leto 2018

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Selnica ob Dravi za leto 2018 določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna Občine Selnica ob Dravi za leto 2018 se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov		V EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3,805.080
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3,569.332
70	DAVČNI PRIHODKI	2,872.759
700	Davki na dohodek in dobiček	2,537.064
703	Davki na premoženje	246.895
704	Domači davki na blago in storitve	88.800
71	NEDAVČNI PRIHODKI	696.573
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	635.233

Skupina/podskupina kontov		V EUR
711	Takse in pristojbine	6.500
712	Globe in denarne kazni	4.100
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.840
714	Drugi nedavčni prihodki	47.900
74	TRANSFERNI PRIHODKI	235.748
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	189.848
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	45.900
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3,854.317
40	TEKOČI ODHODKI	1,560.208
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	427.180
401	Prispevki delodajalcev za socialno varstvo	63.438
402	Izdatki za blago in storitve	1,014.590
403	Plačila domačih obresti	35.000
409	Rezerve	20.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1,722.609
410	Subvencije	40.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	413.500
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	119.689
413	Drugi tekoči domači transferi	1,149.420
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	465.400
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	465.400
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	106.100
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	66.100
432	Investicijski transferi proračunskim porabnikom	40.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-49.237
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV(750+751)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0

Skupina/podskupina kontov		V EUR
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	64.765
50	ZADOLŽEVANJE	64.765
500	Domače zadolževanje	64.765
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	204.000
55	ODPLAČILA DOLGA	204.000
550	Odplačila domačega dolga	204.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-188.472
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.)	-139.235
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	49.237
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2017 9009 Splošni sklad za drugo	200.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, ki so določeni s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu Odloku in se objavita na spletni strani in oglasni deski Občine Selnica ob Dravi.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami predpisov, ki urejajo javne finance ter navodili, ki jih za izvajanje proračuna izda župan.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. okoljska dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
2. okoljska dajatev za obremenjevanje voda,
3. požarna taksa,
4. prihodki od najemnin grobnih prostorov,
5. prihodki iz naslova sofinanciranja projektov,
6. prihodki iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča pravnih in fizičnih oseb.

Pravice porabe na proračunskih postavkah namenskih sredstev, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča župan do skupnega zneska 10 % primerne porabe za leto 2018.

O realiziranih prerazporeditvah župan poroča občinskemu svetu istočasno s poročanjem občinskemu svetu o izvrševanju veljavnega proračuna za leto 2018 in njegovi realizaciji v prvi polovici proračunskega leta in konec leta z zaključnim računom.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračuna prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

V proračunu se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki so vključeni v načrt razvojnih programov. Skupni obseg prevzetih obveznosti za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki bodo zapadle v plačilo:

1. v letu 2019, ne sme presegati 50 % pravic porabe, zagotovljene za investicijske odhodke in investicijske transfere, v sprejetem proračunu za tekoče leto in
2. v naslednjih letih (po letu 2019), ne sme presegati 10 % pravic porabe, zagotovljene za investicijske odhodke in investicijske transfere, v sprejetem proračunu za tekoče leto.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalne storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen**(spreminjanje načrtov razvojnih programov)**

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen**(proračunski sklad)**

Proračunski sklad je proračun proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah.

Proračunska rezerva se v letu 2018 oblikuje v višini 10.000,00 EUR.

Na predlog občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča Občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA TER FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

9. člen**(odpis dolgov)**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2018 dolžniku do višine 500,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen**(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)**

Župan je pooblaščen, da odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove vrednosti.

Župan je pooblaščen, da lahko v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna, ko izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, za začasno kritje odhodkov najame posojilo do 5% sprejetega proračuna, ki pa mora biti vrnjeno do konca proračunskega leta.

Župan uvede po potrebi ukrepe za uravnoteženje občinskega proračuna, o čemer takoj obvesti občinski svet in po potrebi predlaga rebalans občinskega proračuna.

Župan je pooblaščen za dajanje soglasja k zadolževanju javnih zavodov do višine 1 % sprejetega proračuna za tekoče leto, katerih ustanovitelj je občina, po predhodnem soglasju občinskega sveta.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen**(začasno financiranje)**

Če bo v letu 2019 potrebno začasno financiranje Občine Selnica ob Dravi, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

12. člen**(uveljavitev odloka)**

Ta odlok se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Splošni in posebni del proračuna ter načrt razvojnih programov, ki so priloga k temu odloku, se objavijo na spletni strani in oglasni deski Občine Selnica ob Dravi.

Številka: 410/7-2017

Datum: 22. februar 2018

Župan

Jurij Lep, univ. dipl. inž., s.r.

45

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17 in 54/17), določenih Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 16. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi - UPB1 (MUV, št. 35/2017) je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi na svoji 26. redni seji, dne 22. februarja 2018, sprejel

S K L E P

soglasju k uskladitvi cene socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Občini Selnica ob Dravi

1.

Ekonomska cena socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« za leto 2018 znaša **18,12 EUR** na uro.

2.

Polna cena storitve za uporabnika znaša za leto 2018 **3,55 EUR** na uro, razlika v višini **14,57 EUR** na uro pa je subvencija Občine Selnica ob Dravi.

3.

S tem sklepom se razveljavi Sklep o soglasju k uskladitvi cene socialno varstvene storitve pomoči na domu v Občini Selnica ob Dravi (MUV, št. 6/11).

4.

Ta sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 122-55/2017

Datum: 22. februar 2018

Župan

Jurij Lep, univ. dipl. inž., s.r.

xxx

46

Na podlagi 20. in 21. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT) (Ur. l. RS, št. 2/04, 57/12 in 17/15 in 52/16 – ZPPreb-1), Pravilnika o postopkih dodeljevanja sredstev subvencij in drugih oblik sofinanciranja iz proračuna Občine Selnica ob Dravi (MUV, št. 25/2007), 4. člena Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti in programov društev na področju turizma v Občini Selnica ob Dravi (MUV št. 12/2014) in Odloka o proračunu Občine Selnica ob Dravi za leto 2018 je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi na svoji 26. seji dne, 22. februarja 2018 sprejel

L E T N I P R O G R A M turizma v občini Selnica ob Dravi za leto 2018

1. člen Uvod

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju društev na področju turizma v Občini Selnica ob Dravi se določa Letni program turizma (v nadaljevanju LPT) na lokalni ravni. Za leto 2018 opredeljuje programe turizma, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna Občine Selnica ob Dravi, obseg ter namen sredstev, določenih v občinskem proračunu za leto 2018, namenjenih področju razvoja turizma.

2. člen

Obseg sredstev, ki se zagotavljajo za sofinanciranje izvajanja posamezne dejavnosti iz sredstev proračuna v letu 2018

Občina Selnica ob Dravi je zagotovila projektom razvoja turizma v proračunu za leto 2018 19.400,00 EUR. Sredstva za izvajanje LPT so v proračunu Občine Selnica ob Dravi za leto 2018 zagotovljena po proračunskih postavkah v okviru:

- Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva, podprograma 14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva, v višini 19.400,00 EUR.

Razdelitev sredstev za turizem po dejavnostih in višini:

Vrste odhodkov	Proračunska postavka	Plan 2018 v EUR
Sofinanciranje promocijskih aktivnosti programov društev, turističnih društev in aktivov kmečkih žena	04. 3. 1. 05	10.000,00
Projekti s področja turizma	04. 3. 1. 06	5.000,00
Dravska kolesarska pot	04. 3. 1. 09	3.400,00
Sofinanciranje stroškov promocije	04. 5. 1. 04	1.000,00
Skupaj		19.400,00

3. člen

Vsebine, ki se sofinancirajo po dejavnostih Sofinanciranje promocijskih aktivnosti programov društev, turističnih društev in aktivov

spodbujanje izobraževanja kadrov, podporo programov za krepitev trajnostnega turističnega razvoja z organizacijo raznih delavnic, tečajev, predavanj, razstav, strokovnih ekskurzij, ogledi dobrih praks, predstavitev doma in v tujini s ciljem spodbujanja turističnih društev, da izpolnjujejo smernice razvoja.

2. Aktivnosti za ohranjanje kulinarične, kulturne, tehnične in naravne dediščine - izvajanje programa obsega: ustvarjanje turistične kulture med domačim prebivalstvom ter spodbujanje k ohranjanju kulinarične, kulturne, tehnične in naravne dediščine ter vključevanje le-teh v turistično ponudbo.

3. Aktivnosti na področju urejanja in varstva okolja - izvajanje programa obsega: ozaveščanje prebivalstva za preprečevanje onesnaževanja, npr.: akcija ozaveščanja s poudarkom preprečevanja divjih odlagališč, spodbujanje k ohranjanju čistega okolja, kot npr. vzdrževanje, urejanje kolesarsko-pohodne poti k Dravi ob hladilnici Kmetijske zadruge, vzdrževanje klopi za sprehaljalce, urejanje učnih poti, vzdrževanje turistične usmerjevalne signalizacije ter drugih akcij.

4. Spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri pospeševanju turizma - izvajanje programa obsega: vzpostavitev spodbudnega okolja za učinkovitejši in uspešnejši razvoj lokalnega turizma z organizacijo in izvedbo raznih akcij, prireditvev kot npr.: »cvetličnih sejmov«, akcija za »najbolj urejeno dvorišče«, »naj balkon«, »najboljša gostinska ponudba«, ...

5. Organiziranje, sodelovanje in izvedba turističnih prireditvev lokalnega in širšega pomena - izvajanje programa obsega: organiziranje in sodelovanje pri organizaciji turističnih prireditvev lokalnega in širšega pomena. Društvo pridobi točke za prejete nagrade, priznanja in dosežke.

6. Izvajanje promocijske in informativne dejavnosti ter drugih aktivnosti za prepoznavnost - izvajanje programa obsega: sprejemanje, vodenje in informiranje turistov in drugih obiskovalcev, sodelovanje z drugimi turističnimi organizacijami iz drugih krajev Slovenije in tujine, predstavitev na sejmih in razstavah doma in v tujini, predstavitev naše občine potencialnim turistom s svojimi izdelki in storitvami, javno nastopanje v medijih, promoviranje lokalnih turističnih znamenitosti in turističnih prireditvev ter dogodkov z izdajo prospektov, razglednic, brošur, zloženek, CD-jev, promocija na facebook, twitter, youtube.

7. Aktivnosti za zagotavljanje ozaveščenosti mladine v delovanju na področju turizma - izvajanje programa obsega: aktivnosti za ozaveščanje otrok in mladine na področju turizma, ohranjanje kulturne in naravne dediščine, vključevanje mladih v čistilne akcije, akcije urejanje okolja, organizacija raznih delavnic, razstav in ogledi dobrih praks.

8. Sofinanciranje redne dejavnosti društva - izvajanje programa obsega: za sofinanciranje redne dejavnosti društvo pridobi točke glede na število članov. S tem ukrepom se podpira tehnično delovanje in pokrivanje materialnih stroškov za redno delovanje. Kot član društva se šteje oseba, ki je pristopila v skladu z določili Zakona o društvih in je v preteklem koledarskem letu izpolnila vse **članske obveznosti**. Točke za člane, društvo pridobi v primeru, če k razpisni dokumentaciji priloži seznam članov.

Navedeni programi se bodo v skupni višini 10.000,00 EUR sofinancirali z javnim razpisom za izvedene aktivnosti v preteklem letu. Vrednotenje programov bo v skladu z opredeljenimi merili in kriteriji v Pravilniku o sofinanciranju dejavnosti in programom društev na področju turizma v Občini Selnica ob Dravi (MUV št. 12/2014).

Projekti s področja turizma - izvajanje programa obsega: sodelovanje z Zavodom za turizem Maribor v izvajanju projek-

to, ki povezujejo več okoliških občin v višini 730,00 EUR npr.: vodnik za kolesarje in pohodnike, izobraževanja in seminarji za člane turističnih društev. Sodelovanje s Štajersko turistično zvezo Maribor je razpoznavno s posamičnimi predstavitvami destinacijske brošure našega kraja na različnih sejmih po Sloveniji, v sodelovanju in aktivnostih pri svetovanju in koordinaciji turističnih društev na območju Štajerske, izvajanje programov TZS v projektu Moja dežela lepa in gostoljubna, likovni natečaji za malčke, tekmovanja učencev v kuhanju ... Financiranje je vezano na pogodbo 430,00 EUR. V okviru Hortikulturnega društva Maribor se sofinancira prireditve Zlata vrtnica s podelitvijo priznanj in pohval, različna predavanja in ogledi okrasnih vrtov vezano na pogodbo v višini 250,00 EUR. Za oživljanje vaških središč smo namenili za projekt odprta dvorišča v Črešnjevcu ob Dravi sredstva v višini 400,00 EUR, za sodelovanje na Vin-Del 400,00 EUR, za projekt Selnica dober dan 450,00 EUR, za zloženko sakralni objekti 1.000,00 ter za tematske table češnjavega drevoreda in v šolskem sadovnjaku sredstva v skupni višini 1.340,00 EUR.

Dravska kolesarska pot – izvajanje programa obsega:

V letu 2018 nadaljujemo z aktivnostmi na Dravski kolesarski poti. Na podlagi dogovora se je za izgradnjo kolesarske poti vezalo 18 občin med Dravogradom in Središčem ob Dravi. Delež naše občine je v tem letu predviden v višini 3.400,00 EUR. Lokalna turistična organizacija načrtuje v okviru projekta dne, 4. aprila 2018 novinarsko konferenco z otvoritvijo Dravske kolesarske poti pri HE Fala s kratko kolesarsko promocijsko vožnjo.

Sofinanciranje stroškov promocije – izvajanje programa obsega:

Sredstva v višini 1.000,00 EUR se dodeljujejo preko Javnega razpisa de minimis, v skladu s Spremembami in dopolnitvami Pravilnika o dodeljevanju pomoči de minimis in drugih ukrepov za razvoj podjetništva in turizma.

4. člen

Veljavnost in uporabnost

Letni program turizma začne veljati naslednji dan po sprejetju na občinskem svetu in se uporablja za izvedbo Javnega razpisa in razdelitev sredstev za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Občini Selnica ob Dravi v letu 2018. Letni program se objavi na spletni strani Občine Selnica ob Dravi, na krajevno običajen način in v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 322 – 1/2018
Datum: 22. februar 2018

Župan
Jurij Lep, univ. dipl. inž., s.r.

47

Na podlagi 9. in 14. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/2002, 123/2006-ZOF-1, 7/2007 Odl. US: U-I-35/04-11, 53/2007, 65/2007 Odl.US: U-I-276/05-11, 77/2007-UPB1, 56/2008, 94/2009 Odl.US: U-I-278/07-17, 4/2010, 20/2011, 100/2011 Odl.US: U-I-210/10-10, 111/13, 68/2016 in 61/2017) in 16. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi – UPB1 (MUV, št. 35/2017) je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi na svoji 26. redni seji dne, 22. februarja 2018, sprejel

LETNI PROGRAM kulture občine Selnica ob Dravi za leto 2018

S tem aktom se določi Letni program kulture v Občini Selnica ob Dravi za leto 2018.

Pravna podlaga za sprejem lokalnega programa kulture je Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (v nadaljevanju: ZUJIK). Javni interes na področju kulture je interes za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin, ki se uresničuje z zagotavljanjem pogojev zanje. Javni interes za kulturo temelji na zagotavljanju javnih kulturnih dobrin, s katerimi se uresničuje kulturni razvoj lokalne skupnosti.

9. člen ZUJIK narekuje sprejem dokumenta, ki določa javni interes za kulturo in udejanjanje le-tega. Podlaga za to so: letni izvedbeni načrti nosilcev javnega interesa, javni razpisi in javni pozivi za sofinanciranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov, aktov o ustanovitvi javnih zavodov, njihovih strateških načrtov in letnih programov dela, javnih razpisov za oddajo javne kulturne infrastrukture ter upravnih odločb.

ZUJIK v 14. členu govori o smiselni uporabi zakona in določa: »Če lokalna skupnost ne določi drugačne vsebine in postopka lokalnega programa za kulturo, se zanj smiselno uporabljajo določbe tega zakona v zvezi z nacionalnim programom.«

Občinski svet Občine Selnica ob Dravi se je na 24. redni seji Občinskega sveta Občine Selnica ob Dravi, dne, 21. decembra 2018 seznanil s Strateškim načrtom 2016 – 2020 Javnega zavoda Center Arnold Tovornik Selnica ob Dravi.

Letni izvedbeni program kulture Občine Selnica ob Dravi je skupaj z letnimi programi nosilcev javnega interesa za kulturo in proračunom občine za leto 2018 podlaga za razdelitev sredstev za kulturne programe društev. Javni interes za kulturo se udejanja predvsem na podlagi javnega razpisa za financiranje javnih kulturnih programov za leto 2018 in letnih programov javnih zavodov in društev.

Kulturne dejavnosti so vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju nepremične in premične kulturne dediščine, besednih, uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih in drugih umetnosti, ter novih medijev, na področju založništva in knjižničarstva, kinematografije in na drugih področjih kulture.

Poleg zagotavljanja kulturnih dobrin občina uresničuje javni interes za kulturo tudi z vzdrževanjem javne in druge kulturne infrastrukture – JZ Center Arnold Tovornik s knjižnico Selnica ob Dravi, KD Gradišče na Kozjaku s krajevno knjižnico in Dom

Lackovega odreda Sv. Duh na Ostrem Vrhu (investicije, vzdrževanje, kulturna dediščina).

Izvajalci letnega programa kulture so: JZ Center Arnold Tovornik s knjižnico Selnica ob Dravi, Javni sklad RS za kulturne dejavnosti – Območna izpostava Ruše in kulturna društva registrirana za izvajanje kulturnih dejavnosti.

PROGRAMI, KI SE BODO V LETU 2018 IZVAJALI V JAVNEM INTERESU

1. JAVNI ZAVOD

1.1. KNJIŽNIČARSKA DEJAVNOST

V javni interes na področju knjižnične dejavnosti spadajo: optimalna ponudba knjižničnega gradiva (skladno z letnim načrtom nakupa knjižničnega gradiva za leto 2018), informacij in storitev različnim uporabnikom, spodbujanje in širjenje bralne kulture in s tem pridobivanje novih bralcev oziroma uporabnikov in članov, zagotavljanje prostorskih pogojev ter tehnične in pohištvene opreme za uporabo gradiva, omogočanje dostopa do urejenih zbirk domoznanskega gradiva, informacijskih virov ter zagotavljanje dostopnosti knjižničnega gradiva za uporabnike s posebnimi potrebami. Knjižnična dejavnost je namenjena informiranju in potrebam vseh prebivalcev po izobraževanju, raziskovanju, bralne in funkcionalne pismenosti. Skratka: nenehno spodbuja vseživljenjsko učenje, razvija bralno kulturo ter različne oblike pismenosti. Njena naloga je tudi utrjevati in razvijati strokovnost, organiziranost, povezanost in enotnost knjižnične dejavnosti Mariborske knjižnice.

Mariborska knjižnica, Enota Selnica ob Dravi bo v letu 2018 nadaljevala z načrtovanim delom v zvezi s širjenjem bralne kulture, popularizacijo knjižničnega gradiva in odpravljanjem funkcionalne nepismenosti (delo z bralci, svetovanje in programi za mlade in odrasle bralce, delo z uporabniki s posebnimi potrebami, bibliopedagoško delo in informacijsko opismenjevanje s predšolskimi otroki in z osnovnošolci ter s srednješolci in študenti), spodbujanjem vseživljenjskega učenja oziroma neformalnega izobraževanja, organiziranjem ur pravljič, organiziranjem Zimskih pravljličnih veselih počitnic in Poletnih pravljličnih veselih počitnic, sodelovanje v Bralni znački za odrasle in Prežihovi bralni znački; Predšolska bralna značka v sodelovanju z vrtcem, predstavitev knjig za otroke in odrasle, organiziranjem tematskih literarnih večerov (štiri na leto, izbrane aktualne družbene in okoljske teme), delovanjem bralnega kluba ter dopolnjevanjem in podpiranjem formalnega izobraževanja. Samostojno organiziranje razstav; v sodelovanju s kulturnimi, izobraževalnimi in drugimi organizacijami ter društvi in posamezniki bo pripravljala in izvajala prireditve in razstave ter razvijala raznovrstno dejavnost z namenom širjenja bralne kulture.

V letu 2018 bo knjižnica določene dejavnosti usmerila tudi k širšemu informiranju o vsebinah, ki so vezane na bralno odpravljanje bralnih težav. Vzpostavili in nadgradili bodo sodelovanje z institucijami, ki se v našem okolju ukvarjajo s proučevanjem in reševanjem bralnih zagat pri otrocih in mladostnikih ter usmerjajo starše k smernicam za pomoč pri branju. Prav tako ima knjižnica vedno bogatejšo zbirke elektronskih knjig in podatkovnih zbirk ter e-časopisov, ki so uporabnikom na voljo

tudi na daljavo, s tem je gradivo članom na razpolago tudi v času, ko je knjižnica zaprta.

V sodelovanju s SNG Maribor, Boršnikovem srečanju in Lutkovnim gledališčem Maribor bo članom knjižnice v letu 2018 omogočen 10 % popust na vse predstave Drame, 50 % popust na izbrane predstave enkrat mesečno, 10 % popust na predstave Boršnikovega srečanja, 50 % popust na vse lutkovne predstave za odrasle in občasne druge ugodnosti v sodelujočih kulturnih zavodih.

Ob dnevu slovenskih splošnih knjižnic se bomo pridružili vseslovenskim aktivnostim, 20. novembra 2018.

Sredstva za nabavo knjižničnega gradiva za Mariborsko knjižnico, Enota Selnica ob Dravi so zagotovljena v proračunu občine za leto 2018 v višini 10.474,00 EUR in bodo namenjena nabavi knjižničnega gradiva za knjižnico v Občini Selnica ob Dravi.

Pri nabavi knjižničnega gradiva za leto 2018 smo v sodelovanju z moderatorji knjižnice upoštevali aktualno berljivo literaturo in sledili cilju pridobiti čim več novih knjižnih naslovov, dvigniti kakovost knjižnične zbirke z nadomeščanjem izrabljenega gradiva z novimi izdajami ter z zamenjavo zastarelih vsebin z novimi deli in predvsem zagotoviti ustrezno število izvodov gradiva glede na potrebe in pričakovanja uporabnikov. Temu cilju naše knjižničarke že sledijo, saj v primeru primanjkljaja ustrezne literature, ki jo iščejo uporabniki preusmerijo gradivo iz drugih enot knjižnice. Novost v letu 2016 je bila ustanovitev bralnega kluba, ki je z mentorico in člani dosegel že preko deset rednih obiskovalcev in rednih bralcev določene literature. Člani se sestajajo enkrat mesečno in si izmenjajo vtise o prebrani literaturi.

Občina bo v letu 2018 iz proračuna namenila denarna sredstva za:

- JZ Mariborska knjižnica v višini 50.000,00 EUR od tega za izvajanje skupnih služb v višini 38.526,00 EUR, za nabavo knjižničnega gradiva v višini 10.474,00 EUR in programske naloge v višini 1.000,00 EUR;
- za Knjižnico Selnica ob Dravi v višini 8.180,00 EUR.

Skupna sredstva za izvajanje knjižnične dejavnosti v knjižnici znašajo skupno 58.180,00 EUR.

1.2. CENTER ARNOLD TOVORNIK SELNICA OB DRAVI

V Občini Selnica ob Dravi beležimo porast kulturnih prireditev, izjemno kakovost organizatorjev in izvajalcev, pa tudi vse večji odziv publike in kritične javnosti. V letu 2018 bo zavod dosegel še boljše povezovanje organizatorjev prireditev in akterjev kulturnih dejavnosti na lokalni in regijski ravni. Več pozornosti bo potrebno nameniti skrbi za dostopnost kulturnih dobrin ranljivim skupinam prebivalstva.

V mesecu marcu 2018 bodo zaživeli Dnevi Arnolda Tovornika, katerih vizija je vzpostaviti ekonomsko samostojen projekt letnega pregleda dogajanja v gledališkem svetu, poznan pod imenom monodrama ali monokomedija. V Centru Arnold Tovornik bo zaživela razstaviščna dejavnost z nadgradnjo mednarodne likovne kolonije in/ali razstave. Izoblikovale se bodo vsebine mladinskega dela in medgeneracijskega sodelovanja, ki omogočata razvoj prostovoljstva mladih in drugih oblik aktivnega državljanstva, tudi podjetništva, mobilnosti in drugih aktualnih vsebin za mlade. Tekom leta se bodo organizirala strokovna srečanja in posveti, razstave in ustvarjalne delavnice ter kakovostne prireditve.

2. LJUBITELJSKA KULTURA

2.1 Delovanje društev s področja kulture

Glavni cilj Občine Selnica ob Dravi na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti je vzpodbujati čim bolj množično vključevanje v kulturna društva ter ustvariti pogoje za njihovo delovanje in s spodbujanjem ustvarjalnosti zvišati doseženo raven ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki jih društva izkazujejo preko svojih programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti in najbolj množične ljubiteljske dejavnosti na območju občine.

Med kulturnimi društvi je vrsta izjemnih skupin in posameznikov, ki so upravičeni do posebne pozornosti lokalne skupnosti.

Na področju razvoja kulturnega udejstvovanja je potrebno nadaljevati in nadgrajevati strokovno svetovanje in delo z društvi, zagotavljati pogoje za delovanje ljubiteljske kulture z zagotavljanjem prostorov in opreme za delovanje ljubiteljskih kulturnih društev, pospešiti sodelovanje ljubiteljskih društev, predvsem pa spodbujanje delovanja društev, ki prinašajo v okolje nove kulturne zvrsti.

Posebno skrb je potrebno nameniti vključevanju otrok in mladine.

V interesu občine je izvajanje medobčinskih povezovanj ter povezovanj z zamejskimi občinami.;

Občina Selnica ob Dravi bo v letu 2018 predvidoma sofinancirala naslednje ljubiteljske kulturne dejavnosti kulturnih društev:

I. Vokalno dejavnost:

- Kulturnega društva Pavza - Obrtniškega pevskega zbora, ki organizira samostojne koncerte v občini in izven območja občine, se povezujejo z ostalimi kulturnimi društvi v občini in izven območja občine ter se udeležujejo medobmočnih in območnih revij odraslih pevskih zborov s selektorjem;
- Pevskega društva Lipa Sv. Duh na Ostrem Vrhu – Ženski pevski zbor Lipa, ki organizira samostojne koncerte v občini in izven nje ter se povezujejo z ostalimi društvi v občini in izven nje ter se udeležujejo območnih srečanj s selektorjem;
- KUD Arnolda Tovornika – Mešanega pevskega zbora sv. Marjeta, ki organizira samostojne koncerte v občini in izven nje ter se povezujejo z ostalimi društvi v občini in izven nje ter se udeležujejo območnih srečanj s selektorjem.

II. Instrumentalno dejavnost:

- Kulturnega društva Pavza - sekcije Marušeki, ki izvajajo samostojne nastope in nastope ob različnih prireditvah v občini in izven območja občine.

III. Gledališko dejavnost:

- Kulturnega društva Pavza – dramsko moderatorske sekcije, ki organizira samostojne dramske nastope v občini in izven občine ter se udeležuje medobmočnih in območnih srečanj gledaliških skupin s selektorjem;
- KUD Gradišče na Kozjaku – gledališka sekcija, ki organizira samostojne dramske nastope in se povezuje z ostalimi društvi.

IV. Likovno in fotografsko dejavnost:

- Kulturnega društva Pavza – likovne sekcije, ki organizira samostojne in skupinske likovne razstave v občini in izven območja občine ter se udeležuje tekmovanj na ex temporah;
- Društva Bakheros – foto sekcije, ki organizira samostojne razstave in sodeluje z drugimi prireditelji.
- Country cluba Selnica ob Dravi – likovne sekcije, ki organizira likovne razstave, dobrodelne dražbe likovnih del in se udeležuje ex tempor;
- Društva Tangram, ki organizira samostojne in skupinske razstave in se udeležuje ex tempor in mednarodnih kolonij.

V. Ohranjanje tradicionalnih običajev in izročil:

- Kulturnega društva Pavza, ki vsako leto organizira Pustni karneval in Martinov pohod na Vinski vrh z zabavnim programom ter spremljajoče prireditve;
- Ročnodelskega društva Marjetice, ki organizira letno samostojno razstavo in se povezuje z drugimi društvi v občini in izven občine;
- KUD Arnolda Tovornika, ki vsako leto organizira koledovanje in se povezuje z drugimi društvi v občini in izven občine.

VI. Ljudsko petje in godenje:

- KUD Gradišče na Kozjaku s sekcijo Ljudskih pevk in godcev, ki se udeležujejo območnih srečanj ljudskih pevk in godcev s selektorjem ter se povezujejo z drugimi društvi v občini in izven občine;
 - Društvo upokojencev Selnica ob Dravi – sekcija ljudskih pevcev in godcev Upi, ki se udeležujejo območnih srečanj ljudskih pevcev in godcev s selektorjem ter se povezujejo z drugimi društvi v občini in izven občine. Veliko nastopov izvajajo tudi po domovih upokojencev po vsej Sloveniji. fotografija, slikarstvo, gledališke in ne
- Sredstva se društvom razdelijo v skladu z javnim razpisom po sprejemu proračuna ter v skladu s pravilnikom o sofinanciranju dejavnosti kulturnih društev, v katerem je opredeljen postopek, upravičenci, merila in kriteriji za sofinanciranje kulturnih društev.
- Občina bo v proračunu za leto 2018 namenila za 5 % več denarnih sredstev na postavki Delovanje kulturnih društev.

2.2 Dejavnost Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti - območna enota Ruše

Javni sklad je državna institucija in osrednja organizacija slovenske ljubiteljske kulture, financirana s strani države, ki z mrežo izpostav in zvezo kulturnih društev po celotni državi nudi strokovno in organizacijsko pomoč.

S skladom je bila vzpostavljena pomembna kulturna mreža, ki pokriva celotno ozemlje Slovenije, sega pa tudi v zamejstvo in mednarodni prostor. Večina programov in projektov različnih zvrsti in zahtevnosti je namenjenih priložnostnim kulturnim dejavnostim.

Sklad ima območne izpostave in med njimi je tudi Območna izpostava Ruše, ki pokriva Občino Ruše, Lovrenc na Pohorju in Selnico ob Dravi.

Javni sklad za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Ruše in Občina Selnica ob Dravi urejata medsebojne pravice in obve-

znosti z letno pogodbo o sofinanciranju izvajanja nacionalnega kulturnega programa s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v letu 2018. Občina bo v letu 2018 zagotovila denarna sredstva v višini 5.700,00 EUR za izvedbo planiranih projektov in udeležbo na državnih izobraževanjih iz vseh področij delovanja ljubiteljskih kulturnih društev občine. S tem se omogoči sodelovanje kulturnih skupin na srečanjih in prireditvah ter vzpodbuja izobraževanje mentorjev.

3. VZDRŽEVANJE JAVNE INFRASTRUKTURE IN OPREME NA PODROČJU KULTURE

V letu 2018 bo Občina Selnica ob Dravi opravila najnujnejša vzdrževalna dela v JZ Center Arnolda Tovornika s knjižnico Selnica ob Dravi, objektu Kulturnega doma Gradišče na Kozjaku in Doma Lackovega odreda Sv. Duh na Ostrem Vrhu. Prav tako se bodo izvedla adaptacijska dela na bivši Podružnični OŠ Slemen.

4. FINANČNA SREDSTVA ZA IZVEDBO PROGRAMA KULTURE V LETU 2018

PODROČJE IZVAJALEC	Proračunska postavka (EUR)
KNJIŽNIČNA DEJAVNOST :	58.180,00
I. JZ Mariborska knjižnica:	50.000,00
- denarna sredstva za izvajanje skupnih služb	38.526,00
- denarna sredstva za nabavo knjižničnega gradiva	10.474,00
- denarna sredstva za programske naloge	1.000,00
II. Knjižnica Selnica ob Dravi	8.180,00
JZ CENTER ARNOLD TOVORNIK SELNICA OB DRAVI	184.720,00
- programske vsebine	20.000,00
- investicije v Hram kulture	10.000,00
- sredstva za izvajanje dejavnosti	157.837,00
LJUBITELJSKA KULTURA	28.800,00
Delovanje društev s področja kulture	23.100,00
Dejavnost javnega sklada RS za kulturne dejavnosti Območne enote Ruše	5.700,00
NEPREMIČNA KULTURNA DEDIŠČINA	12.800,00
Vzdrževanje javne infrastrukture na področju kulture	2.800,00
Investicijsko vzdrževanje kulturne infrastrukture	10.000,00
SKUPAJ SREDSTVA ZA KULTURO	284.500,00

48

Na podlagi prvega odstavka 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/1998 in 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl. US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1,15/2003-ZOPA in 29/2017) in 16. člena Statuta občine Selnica ob Dravi (MUV št. 35/2017) je Občinski svet občine Selnica ob Dravi na svoji 26. redni seji dne, 22. februarja 2018, sprejel

LETNI PROGRAM Športa občine Selnica ob Dravi v letu 2018

S tem aktom se določi Letni program športa v Občini Selnica ob Dravi za leto 2018, ki opredeljuje postavke, katere se sofinancirajo iz občinskega proračuna, njihovo vsebino ter višino sredstev v proračunu.

Letni program športa zagotavlja, da bo Občina Selnica ob Dravi v letu 2018 zagotovila zainteresirani javnosti primeren standard in pogoje za izvajanje različnih športnih programov.

Šport je pomembna dejavnost družbe in je del splošne kulture, ki dopolnjuje življenje posameznika - občana. S športom se ljudje, na osnovi interesa, ukvarjajo prostovoljno. Z njim se lahko ukvarjajo neorganizirano, lahko pa svoje interese združujejo v društvih, klubih ali drugih športnih organizacijah.

V športne dejavnosti se lahko vključujejo občani vseh obdobj življenja, vendar imajo športne aktivnosti otrok in mladine, zaradi vpliva na razvoj mladega človeka prednost tako v nacionalnem programu športa kot tudi v letnem programu športa občine. Zato občina sofinancira predvsem programe predšolskega in šolskega športa, športno vzgojo mladine in študentov in športno vzgojo otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport.

Občina za uresničevanje javnega interesa v športu zagotavlja finančna sredstva v občinskem proračunu za leto 2018, pri čemer je upoštevano 5 % povišanje finančnih sredstev na postavki Delovanje športnih društev.

Razdelitev sredstev poteka na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje programov športa v občini ter meril in kriterijev, ki jih morajo izpolnjevati posamezni nosilci in izvajalci športne dejavnosti.

Cilji letnega programa športa so predvsem povečati množičnost v vseh pojavnih oblikah športa. Kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, se bodo nanašali na povečanje števila udeležencev v vseh pojavnih oblikah.

I. OBJEKTI IN POVRŠINE NAMENJENE ŠPORTNO REKREATIVNIM DEJAVNOSTIM

V Občini Selnica ob Dravi trenutno razpolagamo samo z enim športnim objektom t. j. telovadnica OŠ Selnica ob Dravi, ki je v občinski lasti. Nekatere rekreativne dejavnosti se odvijajo tudi v prostorih KITC Selnica ob Dravi. Objekti se delijo na zaprte in odprte vadbene površine. Med zaprte vadbene površine spada telovadnica OŠ Selnica ob Dravi in prostori KITC Selnica ob Dravi; Športni center Možič in Tenis klub Spin, ki sta v zasebni lasti. Med odprte vadbene površine sodijo igrišče ob OŠ Selnica ob Dravi, igrišče na Sv. Duhu na Ostrem Vrhu, igrišče na

Fali, igrišče na Gradišču na Kozjaku, ki so v lasti občine ter igrišče v Dobravi v Bistrici, ki je v lasti Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov; nadalje sodijo v večje športno rekreativne površine še pohodno rekreacijske in kolesarske poti, kot so: Jabolčna pot, Učna pot na Janževo goro, Lovska učna pot, Aljaževa pot, Pot na Žavcarjev vrh, Krožna kolesarska pot na Sv. Duh na Ostrem Vrh, Lisičja pot na Sv. Duhu na Ostrem vrhu, Binkoštna pot – pot po Šturmovi grabi in Dravska kolesarska pot. V razviti družbi je rekreativni šport ena najcenejših in najbolj cenjenih oblik preventivnega zdravljenja in vodi k boljšemu počutju na vseh ravneh življenja; telesni in duševni ravni.

II. ŠPORTNIKI IN ŠPORTNI DELAVCI V ŠPORTNIH DRUŠTVIH

V letu 2018 bo v Občini Selnica ob Dravi na področju športa in rekreacije delovalo predvidoma 13 športnih društev. V društvih bo na področju športnih programov delovalo več kot 10 strokovnih delavcev.

III. IZHODIŠČA IN USMERITVE

Na podlagi določil Zakona o športu smo v Občini Selnica ob Dravi izoblikovali naslednjo strategijo izvajanja športa na lokalni ravni:

- posebno pozornost bomo posvetili programom športne vzgoje otrok in mladine in sicer v različnih rekreativnih programih, ki jih izvajajo športna društva. (sodelovanje v programu Veter v laseh in drugi športni programi za otroke in mladino). Glavni namen je spodbujati množično vključevanje otrok in mladine v športne aktivnosti, kakovostnemu preživljanju prostega časa in preventivno delovanje v smislu preprečevanja deviantnih pojavov; spodbuja se predvsem množičnost vključevanja v programe športa tudi s sodelovanjem med osnovno šolo in športnimi društvi;
- organiziranje Tedna športa v sklopu predvidenih dopolnitev Zakona o športu na tako na lokalni kot nacionalni ravni. V tednu športa se bodo izvedle aktivnosti, ki bodo namenjene vsem skupinam prebivalstva. Brezplačno bo vključevanje otrok v športne aktivnosti, ki jih organizira lokalna skupnost v sodelovanju z državo;
- otrokom v okviru interesnih športnih dejavnosti omogočiti udeležbo v programih športnih društev (Zlati sonček, Naučimo se plavati, Ciciban planinec, šolska športna tekmovanja in drugi programi);
- sofinanciranje programov športne vzgoje otrok in mladine v tistih društvih, ki jih usmerjajo v kakovostni in vrhunski šport;
- Občina Selnica ob Dravi na podlagi doseženih rezultatov, razvitosti in pogojev za prednostne športne panoge določa odbojko, karate, mali nogomet in tek;
- zaradi povečanja ozaveščenosti o pomenu športa in rekreacije za zdravje bomo vzpodbujali aktivno vključevanje širšega kroga občanov v programe rekreacije in športa srednje in starejše generacije;
- omogoči vsem športnim društvom razvijanje kakovosti in vrhunškega športa,
- skladno z načeli trajnostnega razvoja ustvarjati spodbudno okolje za razvoj različnih oblik športne dejavnosti za vse skupine prebivalstva, njihovega druženja in preživljanja prostega časa (igrišča, parki, naravne poti...).

IV. PROGRAMI, KI SE BODO V LETU 2018 IZVAJALI V JAVNEM INTERESU

1. DRUGI PROGRAMI – PREDŠOLSKI IN ŠOLSKI ŠPORT

V letu 2018 se iz proračuna Občine Selnica ob Dravi namenijo denarna sredstva v višini 1.000,00 EUR.

1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

V okviru interesne športne vzgoje predšolskih otrok se na ravni občine izvajajo naslednji programi:

- Zlati sonček,
- Naučimo se plavati,
- Ciciban planinec,
- športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci.

Iz proračuna občine se sofinancira: propagandno gradivo, knjižice in priznanja za programe „Zlati sonček“, „Naučimo se plavati“, „Ciciban planinec“.

1.2. Športna vzgoja šoloobveznih otrok (6 do 15 let)

V okviru športne vzgoje šoloobveznih otrok se na ravni občine izvajajo naslednji programi:

- Zlati sonček,
- Krpan,
- Naučimo se plavati (učenci 3 razreda OŠ),
- in drugi 80-urni programi oziroma 60-urni programi, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci.

Iz proračuna občine se sofinancira: propagandno gradivo, strokovni kader, organizacije in izpeljava medobčinskih šolskih prvenstev po kriterijih pravilnika.

Pri navedenih programih gre za sistematično povezovanje med Športno rekreativnim društvom Zvezdica Maribor in Osnovno šolo Selnica ob Dravi ter vrtcem, ki izvajajo programe. V to kategorijo spadajo tudi šolska športna tekmovanja. Šport v šoli je dobra priložnost za druženje ter povezovanje šole, učencev, predšolskih otrok, staršev in športnih društev. Šolska športna tekmovanja in prireditve so tako vez med šolskim in društvenim športom.

V okviru programa Veter v laseh, ki ga organizira in sofinancira Športna unija Slovenije bo v naši občini organiziran tek po Jabolčni poti ob občinskem prazniku in prazniku jabolk za predšolske otroke in za šolske otroke po triadah. Sodelovalo bo predvidoma 50 predšolskih in šolskih otrok.

2. DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV

V letu 2018 se iz proračuna Občine Selnica ob Dravi namenijo denarna sredstva v višini 34.650,00 EUR.

2.1. Športna vzgoja mladine in študentov – športna rekreacija

Interesna športna vzgoja mladine in študentov je dejavnost mladih, ki se prostovoljno vključujejo v športne programe. Vključevanje te populacije v športne dejavnosti je zelo pomembno z vidika preprečevanja zdravju škodljivih navad (kajenje, alkoholizem, narkonamija in druga deviantna dejanja) ter odpravljanju in zmanjševanju negativnih vplivov sodobnega življenja. Mladina in študenti imajo možnost vključitve v rekreativne športne dejavnosti, ki se izvajajo v občini. Iz proračuna občine se sofinancirajo športno rekreativne dejavnosti društev.

2.2. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Program športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport zajema načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov tako ekipno kot posamezno. Na ravni občine se bodo sofinancirali naslednji programi:

- cicibani in cicibanke, katerih vadba obsega 240 ur oziroma vsaj 60 % zahtevanih ur (mini odbojka - ŠD Turbina Selnica ob Dravi in karate - Karate društvo Selnica ob Dravi);
- mlajši dečki in deklice, katerih vadba obsega 280 ur oziroma vsaj 60 % zahtevanih ur (mala odbojka - ŠD Turbina Selnica ob Dravi in karate - Karate društvo Selnica ob Dravi);
- starejši dečki in deklice, katerih vadba obsega 320 ur oziroma vsaj 60 % zahtevanih ur (odbojka deklice - ŠD Turbina Selnica ob Dravi in karate - Karate društvo Selnica ob Dravi);
- mlajši mladinci in mladinke, katerih vadba obsega 400 ur oziroma vsaj 60 % zahtevanih ur (odbojka mladinke - ŠD Turbina Selnica ob Dravi);
- starejši mladinci in mladinke, katerih vadba obsega 460 ur oziroma vsaj 60 % zahtevanih ur (odbojka starejši mladinci - ŠD Turbina Selnica ob Dravi).

2.3. Kakovostni in vrhunski šport – člani

Športnim društvom, ki nastopajo v rednem tekmovalnem sistemu bo občina tudi v letu 2018 omogočila brezplačno uporabo telovadnice v OŠ Selnica ob Dravi, drugim, ki te možnosti nimajo pa sofinancirala najem telovadnih površin v drugih občinah.

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja članskih ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v programe vrhunskega športa in jih program rekreacijskega športa ne zadovoljuje ter so pomemben dejavnik razvoja športa v lokalni skupnosti. Društva, ki kandidirajo za sredstva, morajo imeti zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti. S svojimi tekmovanji v okviru svojih panožnih zvez nastopajo v uradnih sistemih tekmovanj do naslova državnih prvakov.

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status športnika mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda. V te programe so vključeni perspektivni oz. kategorizirani športniki in športnice po kriterijih Olimpijskega komiteja Slovenije po zadnjem aktualnem seznamu.

Vadba obsega 460 ur oziroma vsaj 60 % zahtevanih ur.

Dodatne pogoje za uvrstitev v kakovostni in vrhunski šport opredeljuje pravilnik.

V Občini Selnica ob Dravi se sofinancira vrhunski šport Karate kluba Selnica ob Dravi in kakovostni šport ŠD Turbina Selnica ob Dravi odbojka, Klub malega nogometa Slemen, ŠD Kobansko s pikado sekcijo, ki tekmujejo na državnem nivoju ter Maratonsko društvo Štefan Robič, ki se udeležuje državnih in mednarodnih tekov in atletskih tekmovanj.

2.4. Športna rekreacija odraslih in starejših

Program športne rekreacije odraslih in starejših je usmerjen v ohranjanje in izboljšanje celotnega zdravstvenega statusa ljudi, zmanjšanje negativnih posledic današnjega načina življenja in dela, preprečevanje upadanja splošne vitalnosti posameznika ter pritegniti čim večje število ljudi v redne oblike te športne de-

javnosti.

V Občini Selnica ob Dravi se bodo predvidoma sofinancirale naslednje rekreativne dejavnosti za odrasle in starejše:

- odbojka, kegljanje in šah veterani – Društvo upokojencev Selnica ob Dravi;
- taborniki – Taborniško društvo Kobanski rod Selnica ob Dravi;
- kegljanje (na stezi, na vrvici) veterani – Društvo upokojencev Fala;
- nogomet veterani in tek ob občinskem prazniku in prazniku jabolk za vse v sodelovanju s programom Slovenija v gibanju – Maratonsko društvo Robič;
- pohodništvo, kolesarjenje, odbojka za veteranke in veterane ter motokros – ŠD Turbina Selnica ob Dravi;
- košarka, picado in pohodništvo – ŠD Kobansko;
- kegljanje – Kegljaški klub HE Fala
- nogomet veterani – KMN Slemen;
- karate rekreacija – Karate klub Selnica ob Dravi;
- vodena vadba, meditacija - Petrin pilates;
- terapevtska vadba za vse;
- pohodništvo – Pohodniško olupševalno društvo Duhovski gamsi Sv. Duh na Ostrem Vrhu.

2.5 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje strokovnih kadrov

Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje strokovnih kadrov se zagotavlja v sklopu postavke Delovanje športnih društev. Društvo za vsakega vaditelja, ki je opravil licenco za treniranje v svoji panogi v letu, ki se točkuje, prejme določena denarna sredstva.

V. UREDITEV IGRISČ

V letu 2018 bo občina namenila v proračunu sredstva v višini 54.500,00 EUR za ureditev igrišča v Gradišču na Kozjaku. V ta namen se bo občina tudi prijavila na javni razpis za sofinanciranje investicij na področju športa za leto 2018.

VI. FINANČNA SREDSTVA ZA IZVEDBO PROGRAMA ŠPORTA V LETU 2018

PODROČJE IZVAJALEC	PRORAČUNSKA SREDSTVA (EUR)
Drugi programi – predšolski in šolski šport	1.000,00
Delovanje športnih zvez in društev	34.650,00
Fitnes naprave	3.000,00
Ureditev igrišč	54.500,00
SKUPAJ SREDSTVA ZA ŠPORT	93.150,00

Številka: 671-1/2018

Datum: 22. februar 2018

Župan

Jurij Lep, univ. dipl. inž., s.r.

49

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl US, 76/08, 100/08-odl US, 79/09, 14/10-odl US in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 in 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13-ZIRPS1415 in 38/14-ZIPRS1415-A; v nadaljevanju ZJF) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/2010 in 107/2010, MUV št. 6/2014) je Občinski svet Občine Sveta Ana na svoji 18. redni seji, dne 21. februarja 2018 sprejel

O D L O K
o rebalansu proračuna občine Sveta Ana za leto 2018

1. člen
(vsebina odloka)

V Odloku o proračunu Občine Sveta Ana za leto 2018 (MUV št. 27/2016) se 2., 9. in 12. člen spremenijo tako, da se glasijo:

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemi in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Konto	NAZIV	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		2.995.545
Tekoči prihodki (70+71)		2.280.471
70	Davčni prihodki (700+703+704)	1.838.406
700	Davki na dohodek in dobiček	1.678.651
703	Davki na premoženje	77.930
704	Domači davki na blago in storitve	81.825
71	Nedavčni prihodki (710+711+712+713+714)	442.065
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	103.615
711	Takse in pristojbine	4.000
712	Globe in denarne kazni	1.600
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	84.400
714	Drugi nedavčni prihodki	248.450
72	Kapitalski prihodki (720+721+722)	175.240
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0

Konto	NAZIV	Znesek v EUR
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	175.240
73	Prejete donacije (730+731)	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
731	Prejete donacije iz tujine	0
74	Transferni prihodki (740+741)	539.834
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	171.423
741	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sred. proračuna EU	368.411
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		3.038.225
40	Tekoči odhodki (400+401+402+403+409)	888.441
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	248.277
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	41.596
402	Izdatki za blago in storitve	577.468
403	Plačila domačih obresti	1.100
409	Rezerve	20.000
41	Tekoči transferi (410+411+412+413)	780.722
410	Subvencije	8.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	570.282
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	36.306
413	Drugi tekoči domači transferi	166.134
42	Investicijski odhodki (420)	1.329.905
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.329.905
43	Investicijski transferi (430)	39.156
430	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	22.656
431	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	16.500
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)		-42.680
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV		0
75	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751)	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0

Konto	NAZIV	Znesek v EUR
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441)	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE	207.223
50	Zadolževanje (500)	207.223
500	Domače zadolževanje	207.223
	VIII. ODPLAČILO DOLGA	183.742
55	Odplačilo dolga (550)	183.742
550	Odplačilo domačega dolga	183.742
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I. +IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-19.199
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	23.481
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	42.680
	XII. SREDSTVA NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	19.199

Posebni del poročila sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe. Področja proračunske porabe so razdeljena na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavi na spletni strani Občine Sveta Ana.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. člen (proračunski skladi)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Od prihodkov proračuna za leto 2018, izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov, se oblikuje proračunska rezerva za naravne nesreče v višini 10.000,00 EUR. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000,00 EUR župan in o tem pri zaključnem računu poročila Občinskemu svetu.

Rezerva se uporablja za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč; kot so suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci.

4. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina se v letu 2018 zadolži za 107.223,00 EUR, kar je v skladu z 56. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leto 2018.

Občina v letu 2018 ne bo dajala poroštev.

5. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 41001-3/2016
Datum: 21. februarja 2018

Župan
Silvo Slaček,
dipl. ekon., inž. gr, s.r.

50

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji 2014-2023 (Uradni list RS, št. 26/2014) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/201, 407/2010 in MUV št. 6/2014) je Občinski svet Občine Sveta Ana na svoji 18. redni seji dne 21. februarja 2018 sprejel

LETNI PROGRAM sofinanciranja športa v občini Sveta Ana za leto 2018

I - UVOD

Z letnim programom sofinanciranja športa (LPŠ) lokalna skupnost odloči, katere vsebine in programe bo sofinancirala v proračunskem letu. Na občinskem svetu sprejeti letni program športa predstavlja osnovo za razpis.

II - IZHODIŠČA IN USMERITVE

Nacionalni program športa (NPŠ) opredeljuje uresničevanje javnega interesa v športu. NPŠ določa:

- izhodišča in usmeritve športa,
- vsebino in obseg posameznih pojavnih delov v športu, ki se financirajo ali sofinancirajo iz javnih sredstev,
- razvojne in strokovne naloge v športu,
- upravljanje športa,
- okvirna merila za finančno ovrednotenje športnih programov.

Izvajanje nacionalnega programa športa v lokalni skupnosti se določi z letnim programom športa. Letni program športa v občini Sveta Ana določa programe športa, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje in obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu občine Sveta Ana.

Za uresničevanje javnega interesa v športu, opredeljenega z LPŠ, lokalna skupnost zagotavlja javna sredstva za financiranje ali sofinanciranje naslednjih vsebin:

- programi za otroke in mladino
- športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami
- športno rekreativni programi za vse
- programi kakovostnega športa
- programi vrhunškega športa
- šport invalidov
- programi izobraževanja na področju športa
- promocija športa in športne prireditve
- priznanja in nagrade športnikom in športnim delavcem
- športni objekti in oprema

Izvajalci LPŠ po Zakonu o športu v Občini Sveta Ana so:

- športno društvo s sedežem v občini Sveta Ana,
- Osnovna šola Sveta Ana

Za izvajanje LPŠ je, skladno s 7. členom Zakona o športu Občinski svet Občine Sveta Ana sprejel podrobnejša merila za vrednotenje in izbor programov športa v občini Sveta Ana.

Sredstva za investicije v športne objekte in investicijsko vzdrževanje se določijo kot posebna postavka v občinskem proračunu.

Tako bo občina v letu 2018:

1. posvetila posebno pozornost programom (interesnim in tekmovalnim) za otroke mladino in odrasle, z namenom spodbujati kakovosten način preživljanja prostega časa
2. omogočila dostopnost javnih športnih objektov za vse programe in vse izvajalce športa v občini
3. sofinancirala izobraževanje in usposabljanje strokovnega kadra kot so šolnine, tečaji, seminarji
4. sofinancirala promocijo športne rekreacije, športno rekreativna tekmovanja, promoviranje športne dejavnosti, organizacijo odmevnejših športnih prireditev,
5. namenila sredstva za nakup nove in dotrajane opreme, ki je potrebna za izvajanje športa.

III – CILJI

A – na področju športne vzgoje

- uresničevati javni interes na področju športa,
- zagotoviti stabilno sofinanciranje programov interesne športne vzgoje predšolskih otrok, šoloobveznih otrok in mladine in omogočiti udeležbo šoloobveznih otrok na šolskih športnih tekmovanjih, na občinskem, področnem in državnem nivoju,
- zagotoviti stabilno sofinanciranje programov športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in s tem vključevanje čim večjega števila mladih v programe redne in organizirane vadbe,
- zagotoviti pogoje za strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje kadrov v športu.

B – na področju športne rekreacije

- povečati število redno sodelujočih v programih športne rekreacije,
- omogočiti dostopnost športnih programov čim širšemu

krogu občanov.

C – na področju kakovostnega športa

- vsem klubom in društvom ter posameznikom – izvajalcem športa, ki izpolnjujejo pogoje omogočiti sodelovanje v tekmovalnih sistemih panožnih športnih zvez,
- izvajalcem športa, ki nastopajo v rednem tekmovalnem sistemu omogočiti sofinanciranje uporabe športnih objektov.

D – na področju vrhunškega športa

- pomagati klubom in društvom, ki imajo v svojih vrstah vrhunške športnike pri sofinanciranju njihovih programov in s tem vrhunskim športnikom omogočiti čim boljše pogoje za delo.

E – pri razvojnih in strokovnih nalogah

- zagotoviti izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov za delo v športu,
- zagotoviti sofinanciranje pomembnejših športnih prireditev v občini.

F – na področju športnih objektov

- zagotoviti maksimalno dostopnost objektov za organiziranje programe športa,

IV - SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA 2018

V letu 2018 se pričakuje enako število pogodbenih izvajalcev športa. Višina razpoložljivih sredstev znaša **4.557,00 €**. Vrednost točke znaša **19,8130 €**.

Za uresničevanja zgoraj navedenih ciljev se bo v letu 2018 iz občinskega proračuna sofinanciralo izvajanje naslednjih programov športa:

A. PROGRAMI ZA OTROKE IN MLADINO

Programi interesne vadbe za predšolske otroke

- **tečaj plavanja**
skupina se oblikuje za največ 20 otrok. Iz občinskega proračuna se sofinancira do 10 ur strokovnega kadra in stroški najema objekta

- **60 ur športnih dejavnosti**

Skupina se oblikuje za največ 20 otrok. Iz občinskega proračuna se sofinancira najem vadbenega objekta za skupino in strokovni kader

Programi interesne vadbe za šoloobvezne otroke

- **Nastopi na občinskih, regijskih in državnih tekmovanjih**

Iz občinskega proračuna se financirajo sodniški stroški, stroški najema objekta, medalje za posameznike, ki se uvrstijo od 1. do 3. mesta, stroški zdravniške službe, če jo zahteva narava panoge (večja verjetnost poškodb)

- **80 urni redni programi**

Skupina se oblikuje za največ 20 otrok. Iz občinskega proračuna se sofinancira najem vadbenega prostora za skupino in vadbeni kader.

B. ŠPORTNO REKREATIVNI PROGRAMI ZA VSE

- **športno rekreativna tekmovanja** iz občinskega proračuna se sofinancira medalje za uvrstitev od 1. do 3. mesta, pri ekipnih tekmovanjih pokali za uvrstitev od 1. do 3. mesta

C. PROGRAMI IZOBRAŽEVANJA NA PODROČJU ŠPORTA

Sofinancira se izobraževanje in usposabljanje strokovnega kadra, kot so šolnine, tečaji in seminarji

D. PROMOCIJA ŠPORTA IN ŠPORTNE PRIREDITVE

- **Promoviranje športne dejavnosti kot sestavnega dela turistične promocije Občine Sveta Ana**

- Sodelovanje s športnimi dejavnostmi ob občinskem prazniku Občine Sveta Ana
- Organizacija odmevnejših prireditev v Občini Sveta Ana, s katerimi se občina predstavi v širšem slovenskem prostoru

Organizatorju športne prireditve se zagotavlja sofinanciranje najema objekta, propagandnega materiala, priznaj in pokalov ter drugih stroškov.

E. ŠPORTNI OBJEKTI IN OPREMA

- nakup nove opreme
- zamenjava dotrajane opreme

Sredstva se namenijo za nakup nove opreme, ki je potrebna za izvajanje športa in zamenjavo dotrajane opreme (mreže, žoge, vrvi...).

Letni program sofinanciranja posameznih programov športa je finančno ovrednoten na podlagi točkovnika iz Pravilnika za urejanje letnega programa športa v Občini Sveta Ana. Višina sofinanciranja posameznih programov je razvidna iz tabelarne priloge letnega programa sofinanciranja športa v Občini Sveta Ana v letu 2018.

Številka: 67104-01/2018
Datum: 21. februarja 2018

Župan
Silvo Slaček,
dipl. ekon., inž. gr, s.r.

PRILOGA

Letni program sofinanciranja športa v Občini Sveta Ana v letu 2018

ŠT.	PROGRAM ŠPORTA	AKTIVNOST	TOČKE	€
1. PROGRAMI ZA OTROKE IN MLADINO				
A	Programi interesne vadbe za predšolske otroke	Tečajji plavanja	2	39,63
		60 ur športnih dejavnosti	9	178,32
B	Programi interesne vadbe za šoloobvezne otroke	Nastopi na občinskih, regijskih in državnih tekmovanjih	2	39,63
		80 urni redni programi	38	752,89
2. ŠPORTNO REKREATIVNI PROGRAMI ZA VSE				
	Športno rekreativna tekmovanja	Športno rekreativna tekmovanja	28	554,76
3. PROGRAMI IZOBRAŽEVANJA NA PODROČJU ŠPORTA				
	Izobraževanje in usposabljanje strokovnega kadra	Šolnine, tečajji in seminarji	5	99,07

ŠT.	PROGRAM ŠPORTA	AKTIVNOST	TOČKE	€
4. PROMOCIJA ŠPORTA IN ŠPORTNE PRIREDITVE				
A	Promoviranje športne dejavnosti kot sestavnega dela tur. promocije občine	najem objekta, propagandnega materiala,	34	673,64
B	Sodelovanje s športnimi dejavnostmi na občinskem prazniku	priznanja in pokali, ter drugi stroški	34	673,64
C	Organizacija odmevnejših športnih prireditev		25	495,33
5. ŠPORTNI OBJEKTI IN OPREMA				
	Investicijsko vzdrževanje	Nakup nove opreme	38	752,89
		Zamenjava dotrajane opreme	15	297,20
SKUPAJ			230	4.557
VREDNOST TOČKE				19,8130

51

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10, 84/10) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV, št. 39/2010, 107/2010) je Občinski svet Občine Sveta Ana, na 18. redni seji, dne 21. 2. 2018 sprejel

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o nagradah osnovnošolcem ter dijakom in študentom občine Sveta Ana

1. člen

S tem Pravilnikom se spreminja Pravilnik o nagradah osnovnošolcem ter dijakom in študentom Občine Sveta Ana (MUV št. 9/2012) – v nadaljevanju Pravilnik.

2. člen

Besedilo 5. člena Pravilnika se spremeni tako, da se glasi:
Višina denarne nagrade:

- **dijaki 4-letnega strokovnega programa in dijaki 4-letnega gimnazijskega programa:**
 - za doseženo povprečno oceno 4,70 ali več je višina denarne nagrade **150 EUR**,
 - za zlate maturante je višina denarne nagrade **180 EUR**.

Dijak zaključnega letnika lahko kandidira za nagrado na podlagi dosežene povprečne ocene v zadnjem letniku ali za nagrado zlatega maturanta. Nagradi se med seboj izključujeta in ju dijak ne more dobiti hkrati.

Študenti dodiplomskega študija:

- **Visokošolski in univerzitetni program:**
 - za doseženo povprečno oceno od 9,00 do 10 je višina denarne nagrade **200 EUR**,
 - za zaključen študijski program z povprečno oceno od 9,00 do 10 (vključno z oceno diplomske naloge) je višina denarne nagrade **250 EUR**.

Študent zaključnega letnika lahko kandidira za nagrado na podlagi dosežene povprečne ocene v zadnjem letniku vključno z oceno diplomske naloge.

Če je tema diplomske naloge študenta vezana na območje Občine Sveta Ana in le ta kandidira za denarno nagrado na podlagi zaključenega študijskega programa, se k višini denarne nagrade prišteje še **50 EUR**.

- Študenti podiplomskega študija (magistrski in doktorski študij)
 - Za povprečno oceno vseh opravljenih obveznosti na magistrskem študiju, vključno z oceno magistrske naloge, ki znaša 9,10 ali več je višina denarne nagrade **300 EUR**.
 - Za povprečno oceno vseh opravljenih obveznosti na doktorskem študiju, vključno z oceno doktorske disertacije, ki znaša 9,10 ali več je višina denarne nagrade **350 EUR**.

Če je tema magistrske naloge ali doktorske disertacije vezana na območje Občine Sveta Ana, se k višini denarne nagrade prišteje še **50 EUR**.

3. člen

Besedilo 6. člena Pravilnika se v celoti črta.

4. člen

Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 01111-1/2018
Datum: 21. februarja 2018

Župan
Silvo Slaček,
dipl. ekon., inž. gr, s.r.

52

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15), v nadaljevanju: ZGO-1) in 6. in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/2010, 107/2010, MUV 6/2014), je občinski svet Občine Sveta Ana na svoji 18. redni seji, dne 21. februarja 2018 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajeno javno dobro v občini Sveta Ana

1. člen

S tem sklepom se ukine status grajeno javno dobro na nepremičninah:

- v katastrski občini 515 ZGORNJA ROČICA
 - parcela št. 1000/9 (ID 1124139) v izmeri 6 m²
 - parcela št. 1000/10 (ID 2635909) v izmeri 24 m²
 - parcela št. 1000/11 (ID 3307037) v izmeri 63 m²
 - parcela št. 1000/12 (ID 1291946) v izmeri 336 m²
 - parcela št. 1008/4 (ID 1629054) v izmeri 174 m²
 - parcela št. 1003/2 (ID 3475042) v izmeri 98 m²
 - parcela št. 1004/5 (ID 2130883) v izmeri 235 m²
 - parcela št. 1004/7 (ID 4147271) v izmeri 131 m²
 - parcela št. 1005/2 (ID 2635568) v izmeri 179 m²

vpisane v zemljiški knjigi kot grajeno javno dobro lokalnega pomena v lasti občine Sveta Ana, Sveta Ana v Slov. gor. 17, 2233 Sveta Ana, matična št.: 1332074, do celote.

2. člen

Po uveljavitvi tega sklepa Občinska uprava občine Sveta Ana po uradni dolžnosti izda odločbo o ukinitvi statusa grajeno javno dobro lokalnega pomena za nepremičnine iz 1. člena tega sklepa.

3. člen

Ta sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 37101-7/2017
Datum: 21. februarja 2018

Župan
Silvo Slaček,
dipl. ekon., inž. gr, s.r.

53

Na osnovi 5. člena Zakona o javnih financah 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 110/2002 - ZDT-B, 56/2002 - ZJU, 127/2006 - ZJZP, 14/2007 - ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010 - ZUKN, 107/2010, 110/2011 - ZDIU12, 46/2013 - ZI-PRS1314-A, 101/2013, 101/2013 - ZIPRS1415, 38/2014 - ZI-PRS1415-A; v nadaljevanju ZJF)) in 16. člena Statuta Občine Šentilj (MUV št. 26/2009 in 23/2010) je Občinski svet Občine Šentilj na svoji 23. redni seji, dne 22. februarja 2018 sprejel

O D L O K
o proračunu občine Šentilj za leto 2018

1. člen
(Vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šentilj za leto 2018 določa proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštva občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. člen

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Šentilj so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja in so prikazani v splošnem delu proračuna. Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

**II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN
STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**

3. člen

(Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

	Predlog 2018
A.) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. skupaj prihodki	11.521.924,26
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.552.283,00
70 davčni prihodki	6.293.607,00
700 davki na dohodek in dobiček	4.845.607,00
703-davki na premoženje	1.325.500,00

	Predlog 2018
704-domači davki na blago in storitve	122.500,00
706 - drugi davki	-
71-nedavčni prihodki	2.258.676,00
710 udeležba na dobičku in dohodki premoženja	2.028.900,00
711-takse in pristojbine	4.000,00
712-denarne kazni	15.350,00
713-prihodki od prodaje blaga in storitev	18.500,00
714-drugi nedavčni prihodki	191.926,00
72-kapitalski prihodki	1.206.558,86
720-prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
722 prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	1.206.558,86
73-prejete donacije	-
731-prejete donacije iz tujine	-
74-transferni prihodki	1.763.082,40
740-transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	420.508,00
741-prejeta sredstva iz drž. pr. Iz sredstev proračuna EU	1.342.574,40
II. skupaj odhodki	11.904.962,68
40-tekoči odhodki	2.846.717,32
400 plače in drugi izdatki zaposlenih	568.700,00
401 prispevki delodajalcev	75.100,00
402 izdatki za blago in storitve	2.071.643,38
403 plačila domačih obresti	68.400,00
409 rezerve	62.873,94
41 tekoči transferi	3.735.403,48
410 subvencije	9.000,00
411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.471.600,00
412 transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	189.617,50
413 drugi domači transferi	1.065.185,98
42 investicijski odhodki	4.927.625,00
420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.927.625,00

	Predlog 2018
43 investicijski transferi	395.216,88
431 investicijski transferi podjetjem in posameznikom, ki niso proračunski uporabniki	303.420,62
432 investicijski transferi proračunskim uporabnikom	91.796,26
III. proračunski primanjkljaj oz. presežek (I. - II.)	-383.038,42
B.) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. prejeta vračila danih posojil	-
V. dana posojila	-
VI. prejeta minus dana posojila (IV. -V.)	-
C.) Račun financiranja	
VII. zadolževanje proračuna	185.508,00
500 100 - kratkoročno domače zadolževanje	
500 307 - najeti krediti pri državnem proračunu - dolgoročni krediti	185.508,00
VIII. odplačila dolga	377.442,90
55 odplačila dolga	377.442,90
550 odplačila domačega dolga	377.442,90
IX. Spremembe stanja sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 574.973,32
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 191.934,90
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX=-III)	383.038,42

Poseben del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (PU), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področje proračunske porabe /PPP/, glavne programe /GPR/ in podprograme /PGR/, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke /PP/, te pa na podskupine kontov in konte določene s kontnim načrtom.

Poseben del proračuna do ravni PP in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani občine Šentilj: www.sentilj.si.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

(Izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

5. člen

(Namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so vsi prihodki proračuna, ki imajo po katerem koli predpisu določeno, da se porabijo za točno določen namen. To so: donacije, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega premoženja, odškodnina iz naslova zavarovanj, prihodki iz naslova sredstev danih v upravljanje, vse koncesijske dajatve, prihodki lastne dejavnosti, transferi iz državnega proračuna in iz Evropske unije, turistična taksa, okoljske dajatve, komunalni prispevki ter najemnine za uporabo javne strukture. Prav tako pa imajo status namenskega prihodka tudi drugi prihodki posameznikov in organizacij, ki so v proračunu določeni za skupno izvedbo investicij oz. nalog. Višina in namen vezačnosti namenskih prihodkov z odhodki je določena v proračunu.

6. člen

(Prerazporejanje pravic)

Osnova za prerazporejanje pravic je zadnji sprejet proračun oziroma spremembe proračuna ali rebalans proračuna. Župan lahko na osnovi utemeljenih razlogov odobri prerazporeditev proračunskih sredstev v posebnem delu proračuna med proračunskimi postavkami, med proračunskimi podprogrami, programi in področji znotraj posameznega proračunskega uporabnika, pri čemer prerazporeditev med posameznimi programskimi proračunskimi področji ne sme presegati 30% obsega področja porabe sprejete v proračunu. Med konti iste proračunske postavke lahko uporabniki proračuna samostojno prerazporejajo sredstva. Župan v poročilih o izvrševanju proračuna /ob polletju in ob zaključnem računu/ poroča občinskemu svetu o prerazporeditvah oz. o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji. Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

7. člen

(Vključevanje novih obveznosti v proračun)

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključi župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru večjih pričakovanih prejemkov in obsega zadolžitve, ki je določen s proračunom, ali s prerazporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov sredstev.

8. člen

(Največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Za projekte iz načrta razvojnih programov (NRP) se lahko prične postopek prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, vključenega v načrt razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 75% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu proračunskega uporabnika. Izjeme so prevzete najemnine oz. finančni najemi ter v proračunu posebej potrjene večletne investicije.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem proračunu.

Omejitev ne velja za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanjem obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje proračunskih uporabnikov.

9. člen**(Spreminjanje načrtov razvojnih programov)**

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Prerazporejanje sredstev znotraj NRP je posledica prerazporejanja na investicijskih proračunskih postavkah, vendar ne več, kot 20% vrednosti načrtovanega projekta. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora predhodno potrditi občinski svet- nova investicijska dokumentacija.

Župan lahko v času izvajanja proračuna v NRP-je vključi tudi nove programe, na osnovi iz strani občinskega sveta potrjenih investicijskih dokumentov.

**10. člen
(Rezerve)**

Proračunska rezerva občine deluje kot proračunski sklad. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5% prejemkov proračuna.

O uporabi rezervnega sklada odloča župan in o uporabi poročila občinskemu svetu.

11. člen**(Splošna proračunska rezervacija)**

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 0,5% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

IV. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja občine**12. člen
(Odpis dolga)**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. čl. ZJF, lahko župan do višine 500 € odpiše, ali delno odpiše plačilo dolga.

13. člen

Župan sprejme posamični program ravnanja s stvarnim premoženjem občine Šentilj na podlagi veljavnega Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičninami občine Šentilj.

14. člen**(Obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)**

V proračunu občine Šentilj za leto 2018 je predvideno zadolževanje v skladu z 21. in 23. členom ZFO-1. Ni predvideno dajanje poroštev.

V. Prehodne in končne določbe**15. člen
(Uveljavitev odloka)**

Ta odlok se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po sprejemu na Občinskem svetu.

Številka: 032-1/2014;484

Datum: 22.februar 2018

Župan
mag. Štefan Žvab, s.r.

Na osnovi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 110/2002 - ZDT-B, 56/2002 - ZJU, 127/2006 - ZJZP, 14/2007 - ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010 - ZUKN, 107/2010, 110/2011 - ZDIU12, 46/2013 - ZIPRS1314-A, 101/2013, 101/2013 - ZIPRS1415, 38/2014 - ZIPRS1415-A, 14/2015 - ZIPRS1415-D, 55/2015 - ZFisP, 96/2015) in 108. člena Statuta občine Šentilj (MUV, št. 26/2009 in 23/2010) je občinski svet Občine Šentilj na svoji 23. redni seji, dne 22. februarja 2018 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna občine Šentilj za leto 2015

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna občine Šentilj za leto 2015.

2. člen

Zaključni račun proračuna občine Šentilj za leto 2015 sestavljajo splošni del in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb in računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Šentilj za leto 2015. Sestavni del zaključnega računa je tudi obrazložitev razvojnih programov.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Šentilj za leto 2015 se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 032-1/2014;466
Datum: 22.februar 2018

Župan
mag. Štefan Žvab, s.r.

Na osnovi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 110/2002 - ZDT-B, 56/2002 - ZJU, 127/2006 - ZJZP, 14/2007 - ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010 - ZUKN, 107/2010, 110/2011 - ZDIU12, 46/2013 - ZIPRS1314-A, 101/2013, 101/2013 - ZIPRS1415, 38/2014 - ZIPRS1415-A, 14/2015 - ZIPRS1415-D, 55/2015 - ZFisP, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016 - ZIPRS1718) in 108. člena Statuta občine Šentilj (MUV, št. 26/2009 in 23/2010) je občinski svet Občine Šentilj na svoji 23. redni seji, dne 22. februarja 2018 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna občine Šentilj za leto 2016

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna občine Šentilj za leto 2016.

2. člen

Zaključni račun proračuna občine Šentilj za leto 2016 sestavljajo splošni del in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb in računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Šentilj za leto 2016. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2016 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Šentilj za leto 2016 se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 032-1/2014;467
Datum: 22.februar 2018

Župan
mag. Štefan Žvab, s.r.

xxx

56

Na podlagi 5. in 6. člena Zakona o športu (radni list RS, št. 29/2017), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/1993, 6/1994 - odl. US, 45/1994 - odl. US, 57/1994, 14/1995, 20/1995 - odl. US, 63/1995 - ORZLS19, 73/1995 - odl. US, 9/1996 - odl. US, 39/1996 - odl. US, 44/1996 - odl. US, 26/1997, 70/1997, 10/1998, 68/1998 - odl. US, 74/1998, 12/1999 - skl. US, 16/1999 - popr., 59/1999 - odl. US, 70/2000, 100/2000 - skl. US, 28/2001 - odl. US, 87/2001 - ZSam-1, 16/2002 - skl. US, 51/2002, 108/2003 - odl. US, 72/2005, 21/2006 - odl. US, 60/2007, 14/2007 - ZSPDPO, 27/2008 - odl. US, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 84/2010 - odl. US, 40/2012 - ZUJF, 14/2015 - ZUUJFO, 76/2016 - odl. US), Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (Uradni list RS, št. 26/2014), Pravilnika za vrednotenje letnega programa športa v občini Šentilj (MUV, št. 12/11, 7/2015) in 16. člena Statuta občine Šentilj (MUV, št. 26/09, 23/10 je Občinski svet Občine Šentilj na svoji 23. redni seji, dne 22. februarja 2018 sprejel

LETNI PROGRAM športa v občini Šentilj za leto 2018

I. Uvod

Občina Šentilj z letnim programom športa določa športne programe, ki bodo v letu 2018 sofinancirani iz občinskega proračuna, obseg in vrsto dejavnosti potrebnih za uresničevanje tega programa ter obseg sredstev, ki se v ta namen zagotovijo v proračunu občine.

II. Izhodišča in usmeritve

Nacionalni program športa se izvaja na podlagi uresničevanja javnega interesa v športu na državni in na lokalni ravni ter sofinancira iz javnih sredstev proračuna države in iz sredstev lokalnih skupnosti skladno s 4. členom Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/2017). Izvajanje nacionalnega programa športa se določi v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev za šport skladno s 5. in 6. členom Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/2017) in z Letnim programom športa, ki ga na lokalni ravni sprejme občinski svet v skladu s 5. členom Pravilnika za vrednotenje letnega programa športa v občini Šentilj (MUV, št. 12/2011, 7/2015).

Upošteva se izhodišča nacionalne strategije razvoja športa izpostavljam v Občini Šentilj za leto 2018 naslednje usmeritve:

- Z letnim programom športa lokalna skupnost omogoča in soustvarja pogoje za razvoj športa, ki je v javnem interesu in se sofinancira iz javnih sredstev. Programi športa se sofinancirajo na podlagi usmeritve nacionalnega programa športa in v skladu s Pravilnikom za vrednotenje letnega programa športa v občini Šentilj.
- Posebna pozornost se namenja tekmovalnim in interesnim programom za otroke, mladino in odrasle, z namenom spodbujati kakovosten način preživljanja prostega časa in delovati preventivno v smislu preprečevanja socialno-patoloških pojavov.
- Izvajalcem športnih programov, ki so nosilci športnega življenja v občini bomo pomagali čimbolj uresničiti njihove

zastavljene cilje.

- Za dvig kvalitete sofinanciranih programov in racionalnosti porabe javnih sredstev bomo povečali nadzor nad izvedbo programov v okviru letnega programa športa.

S sredstvi občinskega proračuna Občine Šentilj se v skladu s Pravilnikom za vrednotenje letnega programa športa v občini Šentilj lahko sofinancirajo programi športa z naslednjimi vsebinami in nalogami:

- športne dejavnosti za otroke in mladino v starosti do 18. let za naslednje vrste športa:
 - interesna športna vzgoja otrok in mladine,
 - športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
 - športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (motnjami v razvoju)
 - kakovostni šport,
 - vrhunski šport,
 - šport invalidov

Opomba: kot kolektivni oz. ekipni šport se priznava odbojka, košarka in nogomet in kegljanje. Ostali športi imajo značaj individualnega športa, med njimi je tudi kegljanje.

- izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu,
- športne prireditve.

III. Finančna sredstva za sofinanciranje športa

Z letnim programom športa se zagotavljajo za naslednje programe oz. dejavnosti najvišje možne višine sredstev za dodelitev:

Športni program / dejavnost	Sredstva za leto 2018 (v EUR)
športne dejavnosti za otroke in mladino v starosti do 18. let	28.000
izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu	2.000
športne prireditve	13.000
SKUPAJ	43.000

Sredstva se dodeljujejo na osnovi izvedenega javnega razpisa. V kolikor sredstva na določenem programu oz. dejavnosti ostanejo neporabljena, se lahko prerazporedijo za izvedbo drugega programa oz. dejavnosti.

IV. Druge določbe

Občina Šentilj lahko omeji obseg dodeljenih sredstev za proračunsko leto tistim izvajalcem, pri katerih se na osnovi poročila oziroma izvedenega nadzora ugotovi, da niso izpolnili vseh obveznosti iz pogodbe o sofinanciranju programov v preteklem letu.

Letni program športa Občine Šentilj za leto 2018 začne veljati naslednji dan po sprejemu na Občinskem svetu Občine Šentilj, objavi pa se v MUV.

Številka: 032-1/2014;476
Datum: 22.februar 2018

Župan
mag. Štefan Žvab, s.r.

57

Na podlagi 9. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. 96/2002, 123/2006 - ZFO-1, 7/2007 - odl. US, 53/2007, 65/2007 - odl. US, 56/2008, 4/2010, 20/2011, 100/2011 - odl. US, 111/2013, 68/2016, 61/2017) in 16. člena Statuta Občine Šentilj (MUV, št. 26/2009 in 23/2010) je Občinski svet Občine Šentilj na svoji 23.redni seji, dne 22. februarja 2018 sprejel

LETNI IZVEDBENI NAČRT nosilcev javnega interesa na področju kulture občine Šentilj za leto 2018

I.

Letni izvedbeni načrt nosilcev javnega interesa na področju kulture Občine Šentilj za leto 2018 se udejanja preko programov javnih zavodov, javnega sklada, javnih povabil za financiranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov in po postopku neposrednega poziva. Javni interes za kulturo Občine Šentilj se uresničuje z zagotavljanjem pogojev za kulturo ustvarjalnosti, dostopnosti kulturnih dobrin, kulturno raznolikost, slovensko kulturno identiteto. Ti pogoji se zagotavljajo s sprejetim proračunom za leto 2018.

II.

Iz sredstev občinskega proračuna se sofinancirajo dejavnosti naslednjim izvajalcem na področju kulture:

1. Javni zavodi in sklad:

1.1. Knjižnica

Občina Šentilj, izvaja redno knjižnično dejavnost, ki jo izvaja tako, da sofinancira delovanje Mariborske knjižnice na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in sicer namenja:

	v letu 2018
- za knjižnično gradivo	15.000,00 €
- za dejavnost knjižnice	90.586,36 €
- za program javnih del za knjižnico	3.609,00 €

1.2. Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Pesnica

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti je osrednja vladna organizacija slovenske društvene kulture, ki z mrežo izpostav in zvez kulturnih društev po celotni državi strokovno in finančno podpira razvoj društvene kulture. Skupaj z Zvezo kulturnih društev Slovenije zastopa interese kulturnih društev v kulturni politiki. Občina zagotavlja delovanje javnega sklada RS s sofinanciranjem njegove dejavnosti na podlagi programa, vendar največ do predvidenih proračunskih sredstev v višini:

v letu 2018
6.500,00 €

2. Zveza kulturnih društev in drugih izvajalcev na področju kulture:

2.1. Zveza kulturnih društev Občine Kungota, Pesnica in Šentilj

Pomembno vlogo pri izvajanju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Občine Šentilj ima tudi Zveza kulturnih društev Občine Kungota, Pesnica in Šentilj. Za njihove programe je v proračunu zagotovljenih:

v letu 2018
3.500,00 €

2.2. Drugi izvajalci na področju kulture

Na področju kulture na Območju občine Šentilj še delujejo ostala društva, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna. Postopek za zbiranje predlogov javnih kulturnih programov in kulturnih projektov, ki se financirajo iz javnih sredstev se izvede kot javni poziv ali javni razpis. Sredstva, ki jih bomo razdelili na podlagi navedenih postopkov znašajo:

v letu 2018
17.000,00 €

III.

Za sofinanciranje skupnih kulturnih nalog, kjer je občina Šentilj ali vodilni ali projektni partner ali sofinancer kulturnih nalog, se odmerja:

v letu 2018
7.000,00 €

IV.

Za investicijsko vzdrževanje kulturnih domov se odmerja:

v letu 2018
3.000,00 €

V.

Proračunska sredstva se namenjajo tudi za tekoče vzdrževanje kulturnih objektov, za kar se namenjajo sredstva v višini:

v letu 2018
30.000,00 €

VI.

Bistveno za naše okolje in za rast kulturne identitete je vzdrževanje in obnova naravnih in kulturnih znamenitost, obnova sakralnih spomenikov spominskih kulturnih obeležij, za kar se iz proračuna namenja:

v letu 2018
5.000,00 €

Številka: 032-1/2014;477
Datum: 22.februar 2018

Župan
mag. Štefan Žvab, s.r.

58

Na podlagi 8 in 9. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. 96/2002, 123/2006 - ZFO-1, 7/2007 - odl. US, 53/2007, 65/2007 - odl. US, 56/2008, 4/2010, 20/2011, 100/2011 - odl. US, 111/2013, 68/2016, 61/2017), in 16. člena Statuta Občine Šentilj (MUV, 26/2009 in 23/2010) je Občinski svet Občine Šentilj na svoji 23. redni seji, dne 22. februarja 2018 sprejel

LETNI PROGRAM
kulture občine Šentilj za leto 2018

I.

Občinski svet Občine Šentilj je v skladu z obveznostjo občine, da zagotavlja pogoje in sprejema ukrepe za uresničevanje javnega interesa na področju kulture zagotavlja pogoje za:

- kulturno ustvarjalnost,
- dostopnost kulturnih dobrin,
- kulturno raznolikost,
- ohranjanje slovenske kulturne identitete.

Letni program kulture v Občini Šentilj za leto 2018 zagotavlja, da bo Občina Šentilj iz občinskega proračuna za leto 2018 izvajalcem kulturnih programov z javnim razpisom oziroma pozivi namenila proračunska sredstva.

II.

Cilj programa je zagotavljanje pogojev za to, da lahko občani in občanke uresničujejo svoj interes po lastni dejavnosti na področju kulture in na svoj interes po dostopnosti kulturnih dejavnosti dobrin v lastnem bivalnem okolju, z nosilci kulturnih dejavnosti v občini.

III.

Naloga občine je zlasti zagotavljanje ustreznih pogojev v občini za uresničevanje javnega interesa na področju kulture in spodbujanje občank in občanov, da brez ovir izrazijo svoje potrebe in interese na tem področju. Naloga občine je:

- omogočanje spodbujanja kulturne dejavnosti občanov in občank na področju ljubiteljske kulture ter zagotavljanje finančnih in materialnih sredstev za njihovo dejavnost,
- omogočanje bodisi prostorske, bodisi materialne možnosti za uresničevanje programov,
- omogočanje dostopnosti kulturnih dobrin, ki bodo plod uresničevanja programov nosilcev dejavnosti z območja občine in programov drugih ustvarjalcev v skladu s svojimi zmožnostmi in s tem programom.

Omenjene naloge bo občina opravljala:

- z javnimi razpisi in javnimi pozivi za prijave za sofinanciranje programov ali projektov spodbujala dejavnosti na področju kulture,
- z odmerjenimi proračunskimi sredstvi bo zagotavljala delovanje javnih skladov in zavodov Občine (npr. knjižnica, JSKD, ZKD),
- kot projektni partner pri kulturnih projektih,
- vzdrževala bo objekte javne kulturne infrastrukture.

IV.

Občina bo podpirala programe in projekte na naslednjih področjih:

- glasbena dejavnost,
- gledališka dejavnost,
- literarna dejavnost,
- likovna in foto dejavnost,
- etnološka dejavnost,
- folklorna dejavnost,
- lutkovna dejavnost,
- razstavna dejavnost,
- knjižničarska dejavnost,
- izobraževanja,
- prireditve,
- ostale kulturne dejavnosti, ki promovirajo lokalno skupnost in prispevajo k njenemu ugledu v širšem slovenskem in evropskem kulturnem prostoru.

Zaradi uresničevanja javnega interesa za kulturo bo občina financirala:

- administrativno materialne stroške,
- nabavo in vzdrževanje opreme,
- strokovne predavatelje,
- izobraževanja in seminarje za mentorje,
- organizacijo in izvedbo občinskih in krajevnih praznikov,
- stroške gostovanj drugih.

V.

Kulturni programi in kulturni projekti, ki bodo sofinancirani s strani lokalne skupnosti bodo izbrani po postopku, ki je predpisan za javni poziv ali za javni razpis v skladu z določili Pravilnika za sofinanciranje programov kulturnih društev in skupin v Občini Šentilj (MUV, št. 8/2012). To določilo velja za kulturne programe in projekte, kjer občina ne nastopa kot projektni partner.

VI.

Proračunska sredstva se bodo razdelila med izvajalce s pogodbo v skladu z letnim izvedbenim načrtom nosilcev javnega interesa na področju kulture Občine Šentilj. Pogodba mora vsebovati:

- cilje, ki bodo realizirani v obdobju, za katerega se pogodba sklepa,
- kriterije, po katerih se bo spremljalo njihovo uresničevanje,
- roke, v katerih morajo biti cilji doseženi,
- obseg, roki in način zagotavljanja sredstev občine,
- druga vprašanja medsebojnih razmerij.

VII.

Letni program kulture in se uporablja za izvedbo razpisa in razdelitev sredstev za sofinanciranje programov kulture v Občini Šentilj v letu 2018. Sestavni del letnega programa kulture je izvedbeni načrt nosilcev javnega interesa na področju kulture Občine Šentilj za leto 2018.

VIII.

Letni program kulture Občine Šentilj za leto 2018 začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 032-1/2014;478
Datum: 22.februar 2018

Župan
mag. Štefan Žvab, s.r.

59

Na podlagi 16. in 18. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Šentilj (MUV, št. 29/95, 2/96, 31/97, 16/98, 34/99 in 13/2001, 30/2003, 19/2004), župan občine Šentilj sprejme

S K L E P

o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Šentilj za leto 2018

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Šentilj za leto 2018 znaša =**0,00045 EUR**

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in se uporablja od 1. januarja 2018.

Številka: 422-60/2018
Datum: 20.februar 2018

Župan
mag. Štefan Žvab, s.r.

60

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 – ZPNačrt-A, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popravek ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/2012, 109/12 - ZPNačrt-C,76/14 - odločba US in 14/15 - ZUUJFO) in 16. člena Statuta Občine Šentilj (MUV, št. 26/09 in 23/10) je župan Občine Šentilj dne 21.februarja 2018 sprejel

S K L E P

o začetku priprave odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP Š-36 v naselju Šentilj v Slovenskih goricah

1. člen

Predmet sklepa

S tem sklepom se prične postopek priprave Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (v nadaljevanju: OPPN) za območje EUP Š-36 v naselju Šentilj v Slovenskih goricah.

2. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo Odloka o OPPN za območje EUP Š-36 v naselju Šentilj v Slovenskih goricah

Območje obdelave OPPN se nahaja v območju, ki je predvideno za stanovanjske površine s spremljajočimi dejavnostmi.

Območje zajema zemljišča, parc.št. 110/5, 111/1, 110/6 in 115/14, vse v k.o. Štrihovec v enoti urejanja prostora EUP Š-36 s podrobnejšo namensko rabo SS - stanovanjske površine s spremljajočimi dejavnostmi.

Zemljišča so v naravi prazna in nepozidana, zato je lastnik zemljišč dal pobudo za izdelavo OPPN.

Pravna podlaga za pripravo OPPN je Zakon o prostorskem načrtovanju - ZPNačrt (Ur.list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), Zakon o urejanju prostora -ZURP-2 (Ur.list RS, št. 61/17), Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Šentilj - OPN (MUV, št. 21/17) in vsi ostali relevantni zakoni ter podzakonski predpisi.

3. člen

Območje in predmet Odloka o OPPN za območje EUP Š-36

Na zemljiščih, parc.št. 110/5, 111/1, 110/6 in 115/14, vse v k.o. Štrihovec, se predvidi umestitev 10 enostanovanjskih stavb s pripadajočo komunalno infrastrukturo.

4.člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Uporabijo se razpoložljive strokovne podlage:

- Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Šentilj - OPN (MUV, št. 21/17)
- Podatki iz zemljiške knjige, zemljiškega katastra in drugi podatki.

5. člen**Udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi odloka o OPPN za območje EUP Š-36**

Pripravljaivec je Občina Šentilj.

Pobudnik in naročnik je Marta Habulin.

Izdelovalec je OS Arhitektura, Katarina Šauperl s.p.

Za pripravo odloka o OPPN za območje EUP Š-36 bodo uporabljene smernice in mnenja naslednjih nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju : NUP):

- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje
- Elektro Maribor, d.d.
- Mariborski vodovod, javno podjetje, d.d.
- Telekom Slovenije d.d.
- Nigrad d.d.
- Saubermacher Slovenija d.o.o.
- Občina Šentilj

6. člen**Roki za pripravo odloka o OPPN za območje EUP Š-36**

Terminski plan je okvirjen. Zaradi nepredvidljivih zahtev udeležencev v postopku sprejemanja OPPN se lahko spremeni. Za pripravo odloka o OPPN za območje EUP Š-36 so predvideni naslednji roki oz. trajanje:

Aktivnost	Nosilec	Trajanje aktivnosti
Sklep o začetku priprave OPPN	občinska uprava, župan	februar 2018
Objava sklepa v MUV	občinska uprava	marec 2018
Izdelava osnutka odloka o OPPN	izdelovalec	30 dni po objavi sklepa
Poziv NUP za pridobitev smernic	izdelovalec	30 dni od prejema poziva
Pridobitev odločbe Ministrstva za okolje in prostor, Sektorja za CPVO ali je potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje	občinska uprava	30 dni od prejema poziva
V primeru izvedbe CPVO - izdelava okoljskega poročila	izdelovalec	30 dni po izbiri izvajalca okoljskega poročila
Izdelava dopolnjenega osnutka odloka o OPPN (odvisno od okoljskega poročila)	izdelovalec	30 dni po prejemu smernic in okoljskega poročila
Pridobitev obvestila o ustreznosti dopolnjenega osnutka OPPN in okoljskega poročila	občinska uprava	45 dni

Aktivnost	Nosilec	Trajanje aktivnosti
Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN	občinska uprava	7 dni pred začetkom javne razgrnitve
Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN	občinska uprava	30 dni
Priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnave	občinska uprava, izdelovalec	7 dni po zaključeni javni razgrnitvi
Priprava predloga OPPN za pridobitev mnenj NUP	izdelovalec	do 30 dni po zaključeni javni razgrnitvi
Pridobivanje mnenj NUP	izdelovalec	30 dni od prejema poziva
V primeru izvedbe CPVO - pridobitev odločbe o sprejemljivosti vplivov OPPN na okolje	občinska uprava	30 dni
Priprava usklajenega predloga OPPN	izdelovalec	7 dni po prejemu mnenj (in odločbe o sprejemljivosti)
Sprejem usklajenega predloga OPPN na občinskem svetu	občinska uprava, župan, občinski svet občine	do 30 dni po pripravljenem usklajenem predlogu
Objava odloka o OPPN v MUV	občinska uprava	po sprejemu OPPN na občinskem svetu
Izdelava končnih elaboratov	izdelovalec	1 teden po objavi v MUV
Posredovanje elaboratov Upravni enoti	občinska uprava	3 dni po prejemu končnih elaboratov

7. člen**Obveznosti naročnika in izdelovalca**

Vse obveznosti v zvezi s financiranjem postopkov in pripravo oz. pridobitev gradiv potrebnih za odlok o OPPN za območje EUP Š-36 nosi naročnik.

Naročnik mora v pogodbenem razmerju z izbranim izdelovalcem zagotoviti, da bo le-ta izdelal gradiva v skladu z veljavno zakonodajo.

Končni elaborat mora biti izdelan in oddan v štirih izvodih v analogni obliki in v treh izvodih v digitalni obliki. Analogna in digitalna oblika morata biti skladni, kar potrdi izdelovalec z izjavo, ki jo preda skupaj s končnim elaboratom.

8. člen Druga določila

Sklep o začetku priprave odloka o OPPN za območje EUP Š-36 se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku ter na spletni strani občine Šentilj in začne veljati osmi dan po objavi.

Številka: 350-3/2018-401/2
Datum: 21. februar 2018

Župan
mag. Štefan Žvab, s.r.

61

Na podlagi 2. točke 17. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/2017), 5. člena Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Ruše (MUV, št. 21/02 in 32/09) in Letnega programa športa v Občini Ruše za leto 2018, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Ruše na svoji 19. redni. seji, dne 22. februarja 2018, objavlja Občina Ruše

JAVNI RAZPIS za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Ruše za leto 2018

1. Predmet javnega razpisa:

Za uresničevanje javnega interesa v športu se v občini v letu 2018 sofinancirajo naslednja področja športa:

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- šport invalidov,
- športna rekreacija,
- šport starejših,
- izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
- športne prireditve,
- najemnine športnih objektov,
- delovanje Športne zveze Ruše.

2. Upravičeni prijavitelji (vlagatelji)

Skladno z 2. členom Pravilnika za vrednotenje športnih programov (v nadaljevanju: Pravilnik) v Občini Ruše lahko na JR kandidirajo upravičenci LPŠ:

- športna društva;
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezna območja oziroma športne panoge;
- gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu;
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne;
- vrtci, osnovne šole, poklicne, srednje tehniške in srednje strokovne šole ter gimnazije.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi po-

goji prednost pri izvajanju športnega programa.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci LPŠ

V skladu s 3. členom Pravilnika morajo izvajalci izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini Ruše in izvajajo svojo dejavnost na njenem območju;
- da so registrirani najmanj eno leto;
- da imajo za določene športne programe zagotovljeno redno in programsko urejeno vadbo najmanj 30 tednov v letu;
- da imajo zagotovljene materialne (športna oprema in rekviziti), prostorske (lastni objekti ali sklenjene najemniške pogodbe), kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih športnih aktivnosti;
- da imajo urejeno evidenco o članstvu (velja za športna društva in zveze) in vadbi.

4. Merila za vrednotenje in izbor športnih programov

Športni programi bodo izbrani in vrednoteni v skladu s pogoji in merili, ki so sestavni del Pravilnika ter vsebinah LPŠ za leto 2018.

5. Višina razpisanih sredstev za JR

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 142.796,00 EUR. Proračunska sredstva so razporejena skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Ruše in LPŠ za leto 2018.

6. Obdobje financiranja

Sofinancirajo se športni programi, ki bodo izvedeni v obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018.

7. Rok za prijavo na JR

Razpis je odprt od 1. 3. 2018 in poteče **30. 3. 2018** do 12.00.

8. Način oddaje vloge

Prijave za sofinanciranje posameznih področij športa za leto 2018 morajo prijavitelji izpolniti na prijavnih obrazcih in priložiti vsa dokazila, ki so zahtevana na obrazcih.

Izpolnjene, podpisane in žigosane prijave morajo prijavitelji oddati v zaprti kuverti, z obvezno uporabo obrazca »ovojnica«, v predpisanem roku na naslov: **Občina Ruše, Trg vstaje 11, 2342 Ruše**. Vloga se lahko odda po pošti ali osebno na naslov naročnika. Pravočasno prispela vloga je tista, ki jo prejme sprejemna pisarna Občine Ruše **najkasneje do 30. 3. 2018 do 12.00**, ne glede na način dostave.

9. Odpiranje in obravnava vlog

Odpiranje prispelih vlog bo opravila Komisija za vodenje postopka, ki jo imenuje župan, v roku treh (3) dni po preteku razpisnega roka in ne bo javno. Komisija bo ugotavljala pravočasnost in popolnost vlog. V primeru nepopolnih vlog oz. vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo strokovna komisija v roku osem (8) dni od odpiranja vlog predlagatelj pozvala po **e-pošti**, da vlogo dopolni v roku osem (8) dni od dneva prejema poziva za

dopolnitev prijave. V kolikor vloga v roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena.

Predlagatelji bodo s sklepom direktorja občinske uprave oziroma od njega pooblaščne osebe o izidu razpisa obveščeni v roku osem (8) dni po izdanem predlogu komisije. Zoper sklep bo možna pritožba v roku 8 dni od dneva prejema sklepa. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo.

Z izbranim izvajalcem športnih programov bo sklenjena pogodba o sofinanciranju, v kateri se natančno opredeli namen, za katerega so bila dodeljena sredstva, višina dodeljenih sredstev, pogoje za koriščenje dodeljenih sredstev in druge načine za nadzor nad namensko porabo sredstev. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe z ostalimi prejemniki.

10. Razpisna dokumentacija

Razpis se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku. Razpis in razpisna dokumentacija sta objavljena na spletni strani Občine Ruše www.ruse.si od 1. 3. 2018, lahko jo dvignete tudi v sprejemni pisarni vsak delovni dan v času uradnih ur (ponedeljek, sredo in petek med 8.00 in 12.00, ter v sredo od 13.30 do 16.30) na naslovu Občina Ruše, Trg vstaje 11, 2342 Ruše.

11. Dodatne informacije

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na Občini Ruše, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg vstaje 3, Ruše pri Marjani Blažke, tel. št.: 02 669 06 53, e-pošta: marjana.blazke@ruse.si.

Številka: 671-0002/2018-3

Župan

Datum: 27. februar 2018

Uroš Razpet, u.d.i.a., MBA, s.r.

62

Na podlagi 16. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/2008) in 15. člena Odloka o ustanovitvi Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 6/2009-UPB1 in naslednji) je Nadzorni svet Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor na svoji 12. redni seji, dne 13. decembra 2017, sprejel naslednje

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE splošnih pogojev poslovanja Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor

1. člen

V Splošnih pogojih poslovanja Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 9/2017 z dne 29.3.2017) se v drugem odstavku 12. člena beseda »neobnovljena« zamenja z besedo »obnovljena«.

2. člen

Drugi odstavek 19. člena spremeni tako, da se glasi:
»Najemnina za neobnovljeno tržno stanovanje je za 20 % višja od neprofitne najemnine za enako stanovanje.«

3. člen

Tretji odstavek 19. člena se spremeni tako, da glasi:
»Najemnina za obnovljeno tržno stanovanje je za 25 % višja od neprofitne najemnine za enako stanovanje.«

4. člen

V 19. členu se doda četrti odstavek, ki glasi:
»Najemnikom neprofitnih stanovanj, ki po predložitvi dokazil o izpolnjevanju splošnih pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja niso več upravičeni do najema neprofitnega stanovanja, se najemnina določi v višini tržne najemnine za obnovljeno tržno stanovanje.«

5. člen

Te spremembe in dopolnitve splošnih pogojev poslovanja začnejo veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Predsednik Nadzornega sveta
JMSS Maribor
Igor KOS

-

V Odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja O12 v Dogošah v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik št. 1/2018) je bila ugotovljena slovnična napaka, ki pomanjkljivo določa pomen osnovnega 4. člena, zato dajem naslednji redakcijski

P O P R A V E K

Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja O12 v Dogošah v Mestni občini Maribor (MUVšt. 1/2018)

I.

V Odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja O12 v Dogošah v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik št. 1/2018) se v prvem stavku 3.člena besedna zveza »Za 4.členom odloka se doda 4.a člen, ki se glasi: 4. člen« nadomesti z: »Na koncu 4.člena se doda novi odstavek, ki se glasi:«.

II.

Ta redakcijski popravek je sestavni del Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja O12 v Dogošah v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik št. 1/2018) in velja naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 35005 – 25/2017-30 0301 04 Župan
Datum: 22. februar 2018 dr. Andrej Fištravec, s.r